



20

25

# BILANCIO SOCIALE



OpenCom

OpenCom i.s.s.c.

# Bilancio sociale 2025

## Sommario

|                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. LETTERA DELLA PRESIDENTE.....</b>                            | <b>5</b>  |
| <b>2. IDENTITÀ E PROFILO DELLA COOPERATIVA.....</b>                | <b>6</b>  |
| 2.1 DATI ANAGRAFICI .....                                          | 6         |
| 2.2 MISSION, PRINCIPI E VALORI .....                               | 7         |
| 2.3 STORIA.....                                                    | 8         |
| 2.4 ACCREDITAMENTI, CERTIFICAZIONI E NETWORK.....                  | 8         |
| <b>3. GOVERNANCE .....</b>                                         | <b>10</b> |
| 3.1 SCHEMA DELLA GOVERNANCE.....                                   | 10        |
| 3.2 SINTESI DELLE ATTIVITÀ DEGLI ORGANI .....                      | 10        |
| 3.3 DECISIONI RILEVANTI DEL 2025.....                              | 11        |
| 3.4 ORGANO DI CONTROLLO .....                                      | 12        |
| <b>4. PERSONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO.....</b>                   | <b>13</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 4 .....                                    | 13        |
| 4.1 QUADRO SINOTTICO DELLE PERSONE .....                           | 13        |
| 4.2 COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO AL 31.12.2025 .....                 | 14        |
| 4.3 DINAMICA DELL'ORGANICO 2025 .....                              | 16        |
| 4.4 FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE .....                      | 17        |
| 4.5 PARITÀ DI GENERE E INCLUSIONE .....                            | 18        |
| 4.6 BENESSERE ORGANIZZATIVO, SICUREZZA PSICOLOGICA E WELFARE ..... | 20        |
| <b>SEZIONE 5, STAKEHOLDER E RELAZIONI .....</b>                    | <b>22</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 5 .....                                    | 22        |
| 5.1 MAPPA STAKEHOLDER E MODALITÀ DI DIALOGO.....                   | 22        |
| 5.2 NUMERI CHIAVE DELLE RELAZIONI 2024 / 2025 .....                | 23        |
| 5.3 NETWORK INTERNAZIONALE E TIPOLOGIE DI PARTNER .....            | 24        |
| <b>6. AREE DI ATTIVITÀ .....</b>                                   | <b>26</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 6 .....                                    | 26        |
| 6.1 RESEARCH AND DEVELOPMENT LAB .....                             | 26        |
| 6.2 PROJECT MANAGEMENT .....                                       | 28        |
| 6.3 PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI FORMATIVI .....         | 29        |
| 6.4 SOSTENIBILITÀ .....                                            | 31        |
| 6.5 PROJECT DATA MANAGEMENT E LEARNING MANAGEMENT SYSTEM.....      | 32        |
| 6.6 COMUNICAZIONE E DISSEMINAZIONE .....                           | 33        |
| 6.7 INTERNATIONAL MOBILITY, VET ITALY E HOSTING POWER .....        | 35        |
| 6.7.1 <i>International Mobility VET Italy, sending</i> .....       | 35        |
| 6.7.2 <i>International Mobility Hosting Power, incoming</i> .....  | 36        |
| 6.8 MULTIMEDIA LAB .....                                           | 38        |
| <b>SEZIONE 7, IMPATTO SOCIALE E AGENDA 2030.....</b>               | <b>40</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 7 .....                                    | 40        |
| <b>7.1 QUADRO DI RIFERIMENTO E MODELLO DI IMPATTO.....</b>         | <b>40</b> |
| <b>7.2 CONTRIBUTO AGLI SDG PRIORITARI .....</b>                    | <b>41</b> |
| SDG COMPLEMENTARI, GOAL 11 E GOAL 15 .....                         | 46        |
| <b>7.3 CASI STUDIO DI IMPATTO 2025 .....</b>                       | <b>47</b> |
| <b>7.4 IMPEGNO TERRITORIALE E RELAZIONI DI PROSSIMITÀ .....</b>    | <b>49</b> |
| <b>SEZIONE 8, SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.....</b>                    | <b>51</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 8 .....                                    | 51        |
| TRASFERIMENTO DI SEDE 2026.....                                    | 51        |

|                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>8.1 CONSUMI E IMPATTO AMBIENTALE 2024 / 2025 .....</b>          | <b>51</b> |
| <b>8.2 INIZIATIVE AMBIENTALI E OBIETTIVI 2026 .....</b>            | <b>52</b> |
| <b>9. VALORE AGGIUNTO E SUA DISTRIBUZIONE .....</b>                | <b>54</b> |
| 9.1 PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO .....          | 54        |
| 9.2 PROSPETTO DI RIPARTO DEL VALORE AGGIUNTO .....                 | 55        |
| 9.3 LETTURA DEL VALORE AGGIUNTO 2025.....                          | 55        |
| <b>10. RISCHI E QUALITÀ.....</b>                                   | <b>57</b> |
| 10.1 RISK REGISTER.....                                            | 57        |
| 10.2 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ ISO 9001:2015.....                | 58        |
| <b>SEZIONE 11, PROSPETTIVE STRATEGICHE 2026/2028 .....</b>         | <b>60</b> |
| STRUTTURA DELLA SEZIONE 11 .....                                   | 60        |
| <b>11.1 SVILUPPO STRUTTURALE E ACCREDITAMENTI.....</b>             | <b>60</b> |
| <b>11.2 OBIETTIVI STRATEGICI 2026/2028.....</b>                    | <b>61</b> |
| <b>11.3 PORTAFOGLIO PROGETTI PLURIENNALI .....</b>                 | <b>63</b> |
| <b>12. NOTA METODOLOGICA .....</b>                                 | <b>65</b> |
| 12.1 STANDARD DI RIFERIMENTO .....                                 | 65        |
| 12.2 PERIMETRO DI RENDICONTAZIONE .....                            | 65        |
| 12.3 FONTI DATI E METODOLOGIE.....                                 | 66        |
| 12.4 NOTE METODOLOGICHE SPECIFICHE ALLE SEZIONI DEL DOCUMENTO..... | 66        |
| 12.5 CHECKLIST DI CONFORMITÀ AL D.M. 4 LUGLIO 2019 .....           | 67        |
| 12.6 DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.....                              | 68        |

## 1. Lettera della presidente

Care socie e cari soci, gentili collaboratrici e collaboratori, partner e stakeholder di OpenCom, il 2025 è stato l'anno in cui abbiamo iniziato a misurare ciò che prima osservavamo soltanto. Per la prima volta abbiamo rilevato in modo strutturato il benessere delle persone e la percezione di parità, accanto alla crescita del network internazionale. Presento questo bilancio come uno strumento di accountability, non come una vetrina. Le pagine che seguono rendicontano i fatti e i numeri dell'esercizio, perché la nostra identità si riconosce meglio nei dati che nelle parole.

Tre fatti danno identità al 2025.

Il primo è la prima rilevazione strutturata della sicurezza psicologica organizzativa. Al questionario hanno risposto 18 persone. L'indice complessivo si attesta a 4,43 su 5. Il valore più alto, 4,72, riguarda il senso di appartenenza a una comunità che apprende insieme. Il dato conta perché trasforma un clima percepito in una misura verificabile, da migliorare nel tempo.

Il secondo è l'avanzamento del Gender Equality Plan. Sulla parità di genere si sono espresse 19 persone, con un indice complessivo di 4,64 su 5. Nello stesso anno abbiamo mantenuto il divario retributivo di genere pari a zero a parità di livello contrattuale. La parità, per noi, è un risultato documentato, non una dichiarazione di intenti.

Il terzo è il consolidamento del network internazionale. Al 31 dicembre 2025 collaboriamo con oltre 1.360 organizzazioni in 69 paesi, contro le 850 organizzazioni in 52 paesi del 2024. La crescita rafforza la base dei partenariati Erasmus+ e Horizon Europe. Il valore non sta nel numero, ma nella capacità di trasformare i contatti in collaborazioni durature.

Il 2026 sarà l'anno di una scelta strutturale. Lascерemo la sede storica di Piazza Giotto 13 per trasferirci in Via XXV Aprile, mantenendo due sedi operative. Non è un cambio amministrativo, ma una piattaforma per l'evoluzione della nostra offerta formativa. La nuova sala da 20 posti abilita la domanda di accreditamento alla Regione Toscana come Ente di Formazione, oggi impossibile con gli spazi attuali. Il trasferimento intreccia tre benefici: accreditamento, risparmio economico e riduzione dei consumi.

Nello stesso anno avviamo l'integrazione dell'intelligenza artificiale nelle nostre attività, dall'infrastruttura tecnologica ai processi, fino allo sviluppo delle competenze. Doteremo ogni persona del team di un account dedicato e formeremo tutte e tutti a un uso etico e consapevole di questi strumenti. Vogliamo che l'innovazione tecnologica resti al servizio delle persone e della qualità del lavoro.

Ringrazio il team per la competenza e la dedizione, le socie e i soci per la fiducia, i partner e gli stakeholder per la collaborazione che rende possibile il nostro lavoro. Vi invito a leggere questo bilancio come un patto di trasparenza. Ogni numero che troverete è verificabile e ogni obiettivo che dichiariamo sarà rendicontato negli esercizi successivi. È così che intendiamo la responsabilità di un'impresa sociale verso la propria comunità.

Erina Guraziu

Presidente di OpenCom i.s.s.c.

## 2. Identità e profilo della cooperativa

### Identità della sezione

Profilo istituzionale di OpenCom in quattro sotto-sezioni complementari: dati anagrafici, mission e principi, storia in timeline, accreditamenti e network. Riferimento normativo: D.M. 4 luglio 2019, punti 1 e 2.

### 2.1 Dati anagrafici

Tabella unica con i dati istituzionali di OpenCom al 31 dicembre 2025.

|                                       |                                             |
|---------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Denominazione</b>                  | OpenCom i.s.s.c.                            |
| <b>Forma giuridica</b>                | Impresa Sociale Società Cooperativa         |
| <b>Sede legale</b>                    | Piazza Giotto 13, 52100 Arezzo (IT)         |
| <b>Codice Fiscale</b>                 | 90269930516                                 |
| <b>Partita IVA</b>                    | 02096350513                                 |
| <b>Numero REA</b>                     | AR 172758                                   |
| <b>Numero RUNTS</b>                   | 25561, sezione Imprese Sociali              |
| <b>Albo Cooperative</b>               | C116768                                     |
| <b>Settore ATECO</b>                  | 85.60.09                                    |
| <b>Patrimonio Netto al 31.12.2025</b> | 33.738,14 euro                              |
| <b>Anno di costituzione</b>           | 2016                                        |
| <b>Telefono</b>                       | 0575 26114                                  |
| <b>E-mail</b>                         | info@opencom-italy.org                      |
| <b>PEC</b>                            | opencom@pec.ntc.it                          |
| <b>Website</b>                        | www.opencom-italy.org                       |
| <b>Riferimento normativo</b>          | Art. 14 D.Lgs. 117/2017, D.M. 4 luglio 2019 |

## 2.2 Mission, principi e valori

### Mission

*OpenCom facilita la comunicazione tra le persone come contributo per un'Europa più smart, sostenibile, inclusiva e resiliente. La cooperativa potenzia la crescita del capitale umano e delle comunità attraverso ricerca, formazione, mobilità internazionale e progettazione europea, contribuendo agli Obiettivi dell'Agenda 2030.*

### Sette principi guida

| Principio                                                   | Applicazione operativa in OpenCom                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Uguaglianza sociale e di genere</b>                      | Mantenere <b>zero</b> gender pay gap a parità di livello contrattuale                                                        |
| <b>Crescita economica, sociale e ambientale sostenibile</b> | Tutte le attività progettuali contribuiscono ad almeno uno degli SDG dell'Agenda 2030                                        |
| <b>Centralità della persona</b>                             | I servizi sono progettati a partire dai bisogni reali dei destinatari, con metodologia di analisi qualitativa e quantitativa |
| <b>Inclusione</b>                                           | Particolare attenzione alla partecipazione di studenti con svantaggio socio-economico o disabilità nei progetti di mobilità  |
| <b>Sussidiarietà</b>                                        | Collaborazione con enti pubblici e privati per servizi che non possono essere erogati efficacemente in modo isolato          |
| <b>Interdisciplinarietà</b>                                 | Team composto da competenze diverse (formazione, project management, tecnologie, ricerca) che operano per progetti integrati |
| <b>Integrazione e interscambio di conoscenze</b>            | Network internazionale di partner per favorire la circolazione di saperi, tecnologie, culture, finalizzata al bene comune    |

## 2.3 Storia

Tappe principali dalla fondazione del 2016 al 2025, ciascuna con un fatto concreto a fondamento.

| Anno | Tappa                                                                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2016 | Fondazione di OpenCom come Impresa Sociale Società Cooperativa ad Arezzo                                                                                                       |
| 2018 | Accreditamento European Solidarity Corps per volontariato, tirocini e lavoro giovanile                                                                                         |
| 2020 | Certificazione ISO 9001:2015, adesione ASviS, prima organizzazione strutturata di mobilità Erasmus+ VET                                                                        |
| 2021 | Accreditamento Accredited Training Organization PeopleCert per PRINCE2. Adozione del primo Child Protection Policy.                                                            |
| 2022 | Nomina dell'Organo di Controllo monocratico ai sensi art. 30 D.Lgs. 117/2017.                                                                                                  |
| 2023 | Adozione del primo Gender Equality Plan triennale 2023-2025                                                                                                                    |
| 2024 | Network esteso a 850 organizzazioni partner in 52 paesi, accreditamento FonARCom per formazione finanziata                                                                     |
| 2025 | Prima somministrazione del questionario sulla sicurezza psicologica organizzativa, indice complessivo 4,43 su 5. Accreditamento Accredited Training Organization Erasmus+ VET. |

## 2.4 Accreditamenti, certificazioni e network

Tabella unica con i riconoscimenti istituzionali, le certificazioni di qualità, le adesioni a network europei e le iscrizioni di OpenCom al 31 dicembre 2025.

| Categoria       | Nome                                                 | Anno | Ambito                                                                                        | Fonte documentale                                   |
|-----------------|------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Accreditamento  | Albo del Servizio Civile Regionale                   | 2018 | Codice identificativo RT3C00644                                                               | Iscrizione regionale Toscana                        |
| Accreditamento  | European Solidarity Corps                            | 2018 | Volontariato, tirocinio e lavoro per giovani europei                                          | Numero accreditamento 2018-1-IT03-ESC52-015388      |
| Network europeo | Euroguidance Italia                                  | 2019 | Rete europea per l'orientamento alla mobilità e alle carriere                                 | Membership network Euroguidance                     |
| Certificazione  | ISO 9001:2015                                        | 2020 | Sistema di gestione qualità per attività di progettazione ed erogazione servizi di formazione | Certificato di conformità del 21/12/2020            |
| Associazione    | ASviS, Alleanza italiana per lo sviluppo sostenibile | 2020 | Adesione come organizzazione attiva nello sviluppo sostenibile                                | Comunicazione di accettazione del 22/12/2020        |
| Accreditamento  | Accredited Training Organization PeopleCert          | 2021 | Formazione certificata project management PRINCE2 6th e 7th Edition                           | Lettera di accreditamento PeopleCert del 07/05/2021 |

|                               |                                                                                 |                        |                                                                                                   |                                                                  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Accreditamento</b>         | <b>FonARCom, Fondo Interprofessionale</b>                                       | 2023                   | Partner operativo delegato da Deleganoi per formazione finanziata                                 | Sistema di Imprese Formando Delegando                            |
| <b>Network europeo</b>        | <b>Pact for Skills</b>                                                          | 2024                   | Patto europeo per lo sviluppo delle competenze                                                    | Commissione Europea                                              |
| <b>Network europeo</b>        | <b>Pact for Skills Proximity and Social Economy LSP</b>                         | 2024                   | Large-Scale Partnership per economia di prossimità e sociale                                      | Commissione Europea                                              |
| <b>Network europeo</b>        | <b>European School of Sustainability Science and Research, ESSSR</b>            | 2024                   | Rete europea per ricerca e formazione sulla sostenibilità                                         | Iscrizione ESSSR                                                 |
| <b>Network locale</b>         | <b>Fondazione Arezzo Comunità</b>                                               | 2024                   | Fondazione pubblico-privata del comune di Arezzo per sostenere il volontariato e il terzo settore | Attestato di partecipazione                                      |
| <b>Network internazionale</b> | <b>EDSN Sustainable Development Solutions Network</b>                           | 2025                   | Rete delle Nazioni Unite per la promozione dello sviluppo sostenibile                             | Lettera di accettazione                                          |
| <b>Network internazionale</b> | <b>IUSDRP, INTER-UNIVERSITY SUSTAINABLE DEVELOPMENT RESEARCH PROGRAMME</b>      | 2025                   | Network interdisciplinare per l'implementazione dell'agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile      | Certificato                                                      |
| <b>Network europeo</b>        | <b>EFVET, European Forum of Technical and Vocational Education and Training</b> | 2025                   | Network europeo per la promozione della formazione professionale e tecnica                        | Certificato                                                      |
| <b>Network nazionale</b>      | <b>Lega delle Cooperative</b>                                                   | 2025                   | Promozione del protagonismo economico, sociale e civile delle imprese cooperative                 | Documento di approvazione                                        |
| <b>Accreditamento</b>         | <b>Programma Erasmus+ 2021-2027 – ACCREDITAMENTO ERASMUS NELL'AMBITO VET</b>    | 2025                   | Accreditamento Erasmus+ Mobilità VET                                                              | Certificato di Accreditamento n. 2025-1-IT01-KA120-VET-000388185 |
| <b>Memoria storica</b>        | <i>Eurodesk, network europeo informazione giovani</i>                           | <i>Chiuso nel 2024</i> | <i>Adesione cessata per riorganizzazione costi annuali</i>                                        | <i>Decisione CDA del 18.11.2024</i>                              |

## Indicatori sintetici

| # | Indicatore                                 | Tipologia | Unità  | Valore 2024 | Valore 2025 | Variazione |
|---|--------------------------------------------|-----------|--------|-------------|-------------|------------|
| 1 | Numero accreditamenti istituzionali attivi | Output    | numero | 6           | 7           | + 16,7%    |
| 2 | Numero network a cui OpenCom aderisce      | Output    | numero | 4           | 9           | + 125%     |
| 3 | Numero protocolli di intesa attivi         | Output    | numero | 8           | 8           | stabile    |
| 4 | Numero candidature pending a nuovi network | Output    | numero | 3           | 2           | - 33,3%    |

### 3. Governance

#### Identità della sezione

Tre organi della cooperativa: Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci, Organo di Controllo monocratico. Articolata in quattro sotto-sezioni: schema visivo, sintesi delle attività, decisioni rilevanti dell'anno, profilo dell'Organo di Controllo. Riferimento normativo: D.M. 4 luglio 2019, punto 3.

#### 3.1 Schema della governance

I tre organi della cooperativa OpenCom al 31 dicembre 2025.

| Consiglio di Amministrazione                                                                                                                                    | Assemblea dei Soci                                                                                                                | Organo di Controllo                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 membri, in carica per 3 esercizi.<br>Erina Guraziu, Presidente.<br>Valentina Mariottini,<br>Vicepresidente. Matteo Casali,<br>Consigliere. Incarico gratuito. | 17 soci al 31.12.2025. 4 nuovi<br>soci ammessi nel 2025. 1 soci<br>dimissionari nel 2025. Nessun<br>dividendo: utili reinvestiti. | Sindaco unico monocratico ex<br>art. 30 D.Lgs. 117/2017. Dott.<br>Sauro Rossi, nominato il<br>30.05.2025. Senza revisione<br>legale. |

#### 3.2 Sintesi delle attività degli organi

Indicatori biennali sull'attività di CDA e Assemblea, confronto 2024/2025.

| #  | Indicatore                                 | Tipologia | Unità di misura | Fonte dati                                    | Valore 2024 | Valore 2025 | Variazione |
|----|--------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| 1  | Numero sedute Consiglio di Amministrazione | Output    | numero          | Verbali CDA                                   | 7           | 6           | - 14,3%    |
| 2  | Numero sedute Assemblea soci               | Output    | numero          | Verbali Assemblea                             | 1           | 2           | + 100%     |
| 3  | Numero totale soci al 31.12                | Output    | numero          | Libro soci                                    | 14          | 17          | + 21,4%    |
| 4  | Numero nuovi soci ammessi nell'anno        | Output    | numero          | Libro soci, ammissioni                        | 3           | 4           | + 33,3%    |
| 5  | Numero soci dimissionari nell'anno         | Output    | numero          | Libro soci, recessi                           | 3           | 1           | - 66,7%    |
| 6  | Componenti CDA, totale                     | Output    | numero          | Statuto, nomina assembleare 27.05.2024        | 3           | 3           | stabile    |
| 7  | Componenti CDA donne                       | Output    | numero          | Composizione CDA                              | 2           | 2           | stabile    |
| 8  | Componenti CDA uomini                      | Output    | numero          | Composizione CDA                              | 1           | 1           | stabile    |
| 9  | Compensi CDA, totale annuo                 | Output    | euro            | Delibera assembleare                          | 0           | 0           | stabile    |
| 10 | Tasso di partecipazione media CDA          | Outcome   | percentuale     | Verbali CDA, presenze                         | 100         | 100         | stabile    |
| 11 | Tasso di partecipazione Assemblea          | Outcome   | percentuale     | Verbale Assemblea, presenti vs aventi diritto | 85,7        | 100         | + 16,7%    |

### 3.3 Decisioni rilevanti del 2025

#### Apertura narrativa

Le sedute del 2025 hanno delineato un percorso di **rafforzamento istituzionale e proiezione verso il futuro**. L'adesione alla Lega Nazionale delle Cooperative e lo slancio verso nuovi progetti europei confermano la volontà di ampliare il network strategico. Parallelamente, la gestione del trasferimento di sede per il 2026 ha richiesto un'analisi economica rigorosa, integrata da una revisione della governance interna volta a valorizzare il capitale umano, con particolare attenzione alla sicurezza psicologica, all'equità di genere e al rinnovamento dei quadri associativi.

#### Tabella delle decisioni rilevanti 2024 (memoria storica)

Otto decisioni rilevanti del 2024 contate dai verbali del bilancio precedente.

| Data       | Organo    | Oggetto                                                                                               |
|------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09.02.2024 | CDA       | Recesso da socio della Fondazione ITS Energia e Ambiente                                              |
| 05.03.2024 | CDA       | Approvazione bozza Bilancio Esercizio 2023 e Bilancio Sociale 2023                                    |
| 27.05.2024 | Assemblea | Rinnovo CDA: Erina Guraziu Presidente, Valentina Mariottini Vicepresidente, Matteo Casali Consigliere |
| 07.07.2024 | CDA       | Attribuzione deleghe ai membri del CDA con poteri di datore di lavoro ai sensi DLgs 81/2008           |
| 07.07.2024 | CDA       | Partecipazione al bando Fondo Beneficenza Intesa San Paolo per Serbia                                 |
| 14.10.2024 | CDA       | Ammissione nuova socia Perla Colzi, dimissioni di Aurora Mariscal Perez                               |
| 18.11.2024 | CDA       | Uscita dal network Eurodesk Italia per insostenibilità costi annuali                                  |
| 18.11.2024 | CDA       | Adesione a Fondazione Arezzo Comunità                                                                 |

#### Decisioni rilevanti 2025

L'esercizio 2025 ha segnato una tappa fondamentale nel consolidamento istituzionale dell'ente. I principali fili conduttori sono stati:

- **Espansione del Network:** L'adesione alla Lega Nazionale delle Cooperative e lo sviluppo di nuovi progetti europei.
- **Evoluzione Infrastrutturale:** La pianificazione economica e legale per il trasferimento nella nuova sede (previsto per il 2026).
- **Cultura Organizzativa:** L'integrazione di politiche su psychological safety ed equità di genere, insieme al rafforzamento della governance tramite la nomina del Sindaco Unico.

| Data       | Organo | Oggetto                                                                                                                                 |
|------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24.03.2025 | CDA    | Nuova sede; DSCR; Rinnovo assicurazioni tirocinanti; Nuovi progetti europei; Stralcio/recupero crediti; Bilancio Civile e Sociale 2024. |
| 10.04.2025 | CDA    | Esame bozza Bilancio d'Esercizio e Nota Integrativa 2024; Esame bozza Bilancio Sociale 2024; Convocazione Assemblea Soci.               |

|            |                  |                                                                                                                                                                                         |
|------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30.05.2025 | <b>Assemblea</b> | Approvazione Bilancio d'Esercizio e Bilancio Sociale 2024; Relazione Sindaco Unico; Nomina Sindaco Unico                                                                                |
| 26.06.2025 | <b>CDA</b>       | Adesione Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue; Ammissione di un socio.                                                                                                              |
| 15.09.2025 | <b>CDA</b>       | Dimissioni un socio e ammissione di tre nuovi soci; Nuove collaborazioni/progetti; Ricerca sede; Rinnovo Funzionigramma "Mobilità Internazionale"; Rinnovo contratti di due dipendenti. |
| 30.10.2025 | <b>CDA</b>       | Esame situazione finanziaria; Questionario dipendenti (Psychological safety e Gender Equality); Iniziative sociali; Ricerca ufficio.                                                    |
| 25.11.2025 | <b>CDA</b>       | DSCR; Audit Legacoop; Attività Dipartimento Formazione; Ricerca ufficio                                                                                                                 |
| 04.12.2025 | <b>Assemblea</b> | Ipotesi variazione Sede Legale; Analisi economica e copertura spese nuova sede; Esito Audit ispettivo Legacoop; Istituzione Comitato per le Attività Sociali                            |

### 3.4 Organo di Controllo

OpenCom ha proceduto alla nomina dell'organo di controllo ai sensi dell'art. 30, comma 1 del d.lgs 117/2017, in data 27/02/2019. È stato optato per l'organo in forma monocratica, senza affidamento della funzione di revisione legale. Il soggetto nominato attualmente in carica, nella persona del dott. Sauro Rossi, è in possesso delle qualifiche professionali di cui all'art. 2397, co. 2 del Codice Civile.

Nell'esercizio 2025, il suddetto ha svolto il suo incarico in conformità con le disposizioni di legge, verificando, in particolare la conformità alle leggi ed allo statuto delle scelte operate dal C.D.A. e vigilato sull'andamento generale, con particolare, attenzione alla continuità aziendale. Ad ogni modo nei vari verbali della sua attività non si registrano segnalazioni di situazioni di particolare irregolarità o criticità.

## 4. Persone e benessere organizzativo

### Struttura della sezione 4

La sezione 4 occupa quattro pagine target ed è articolata in sei sotto-sezioni:

- 4.1 Quadro sinottico delle persone
- 4.2 Composizione dell'organico al 31.12.2025
- 4.3 Dinamica dell'organico 2025
- 4.4 Formazione e sviluppo professionale
- 4.5 Parità di genere e inclusione
- 4.6 Benessere organizzativo, sicurezza psicologica e welfare.

### 4.1 Quadro sinottico delle persone

#### Identità operativa

Apertura della sezione persone con cinque numeri chiave che danno la fotografia immediata della cooperativa al 31 dicembre 2025. Sostituisce l'organigramma testuale del bilancio 2024 con una rappresentazione sintetica e visiva. Riferimento normativo: punto 4.b del D.M. 4 luglio 2019.

#### Attività significative 2025

Nel 2025, Opencom ha consolidato il proprio capitale umano attraverso una crescita organica del **6,3%**, portando il team a **17 unità**. Questo incremento riflette una strategia orientata allo sviluppo sostenibile e alla resilienza operativa. Con una presenza femminile del **65%**, l'azienda riconferma l'inclusione e la parità di genere come pilastri identitari. Il messaggio è chiaro: investire nelle persone e valorizzare la diversità non è solo un impegno etico, ma il presupposto strategico per generare valore condiviso nel lungo periodo. Nel 2024, il questionario GEP non è stato somministrato, mentre lo era stato nel 2023. Per questo non è possibile registrare la variazione. La variazione del -97% delle ore di formazione, si riferisce al fatto che sono state calcolate solo le ore di formazione obbligatoria, mentre nel 2024 era stata calcolata tutta la formazione ricevuta dai dipendenti.

#### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                       | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|--------------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Persone in organico al 31.12                     | 16   | 17   | + 6,3%      |
| 2 | Percentuale donne sul totale organico            | 69%  | 65%  | - 5,9%      |
| 3 | Ore di formazione erogate al personale nell'anno | 324  | 8    | -97%.       |
| 4 | Indice di sicurezza psicologica (scala 1-5)      |      | 4,43 | novità 2025 |
| 5 | Indice complessivo GEP (scala 1-5)               |      | 4,64 | novità 2025 |

## Prospettive 2026

Per il 2026 la cooperativa prosegue nel consolidamento dell'organico, nel mantenimento di un'elevata presenza femminile e nel rafforzamento degli investimenti in formazione, sicurezza psicologica e parità di genere. Gli obiettivi puntuali e i relativi indicatori sono sviluppati nelle sotto-sezioni successive, che articolano le linee di intervento sulle persone per l'anno a venire.

| Indicatore                             | Tipologia | Fonte dati                              |
|----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| Persone in organico al 31.12           | Output    | Consulente del lavoro                   |
| Percentuale donne sul totale organico  | Output    | Consulente del lavoro                   |
| Ore di formazione erogate al personale | Output    | Registri LMS e formazione obbligatoria  |
| Indice di sicurezza psicologica        | Outcome   | Questionario sicurezza psicologica 2025 |
| Indice complessivo GEP                 | Outcome   | Questionario GEP 2025                   |

## 4.2 Composizione dell'organico al 31.12.2025

### Identità operativa

Fotografia secca al 31 dicembre 2025 della composizione del personale, con disaggregazioni per genere, posizione, tipologia contrattuale, fascia d'età e titolo di studio. Sostituisce le sei tabelle separate del bilancio 2024 con una vista consolidata. Riferimento normativo: punto 4.b del D.M. 4 luglio 2019.

### Attività significative 2025

Nel 2025, la composizione dell'organico ha registrato un'evoluzione strategica mirata a consolidare le competenze interne e sostenere la crescita aziendale. L'incremento totale da 16 a 17 unità, pur apparendo contenuto numericamente, riflette una precisa volontà di rafforzamento qualitativo in aree chiave.

L'inserimento di una nuova risorsa maschile ha permesso di potenziare l'area tecnica e operativa, introducendo competenze specialistiche in ambito digitale e di gestione dei processi, fondamentali per l'efficientamento dei flussi di lavoro. Parallelamente, il mantenimento di una solida base femminile (circa il 65% del totale) garantisce la continuità nelle funzioni di coordinamento e consulenza, dove l'azienda vanta una storicità consolidata.

Queste scelte non rispondono solo a necessità immediate, ma a una visione di lungo periodo: l'obiettivo è bilanciare l'esperienza esistente con nuove abilità analitiche. Il rafforzamento dell'organico è stato dunque orientato a creare un team multidisciplinare capace di rispondere con maggiore agilità alle sfide del mercato e alle crescenti richieste di innovazione nei servizi offerti.

**Indicatori di risultato 2024 / 2025**

| #  | Indicatore                                            | 2024  | 2025  | Variazione |
|----|-------------------------------------------------------|-------|-------|------------|
| 1  | Persone in organico, totale                           | 16    | 17    | + 6,3%     |
| 2  | Donne in organico                                     | 11    | 11    | stabile    |
| 3  | Uomini in organico                                    | 5     | 6     | + 20%      |
| 4  | Dirigenti (totale)                                    | 3     | 3     | stabile    |
| 5  | Impiegati (totale)                                    | 8     | 10    | + 25%      |
| 6  | Apprendisti (totale)                                  | 3     | 2     | - 33,3%    |
| 7  | Operai (totale)                                       | 2     | 2     | stabile    |
| 8  | Contratti a tempo indeterminato                       | 10    | 11    | + 10%      |
| 9  | Contratti a tempo determinato                         | 3     | 4     | + 33,3%    |
| 10 | Contratti di apprendistato                            | 3     | 2     | - 33,3%    |
| 11 | Contratti full time                                   | 11    | 13    | + 18,2%    |
| 12 | Contratti part time                                   | 5     | 4     | - 20%      |
| 13 | Età media complessiva                                 | 38    | 40    | + 5,3%     |
| 14 | Età media uomini                                      | 39    | 42    | + 7,7%     |
| 15 | Età media donne                                       | 37    | 39    | + 5,4%     |
| 16 | Persone con titolo di laurea o PhD                    | 10    | 10    | stabile    |
| 17 | Persone con diploma di scuola secondaria              | 6     | 7     | + 16,7%    |
| 18 | Unità equivalenti (metodologia consulente del lavoro) | 10,73 | 12,31 | + 14,7%    |

**Prospettive 2026**

Per il 2026, la direzione di sviluppo dell'organico punterà sull'integrazione di profili ad alta specializzazione tecnologica e sulla formazione continua. L'obiettivo strategico è incrementare ulteriormente la flessibilità operativa, potenziando le aree di consulenza avanzata per rispondere con efficacia alle transizioni digitali, garantendo al contempo un equilibrio di genere che valorizzi il talento in ogni dipartimento.

| Indicatore                        | Tipologia | Fonte dati            |
|-----------------------------------|-----------|-----------------------|
| Tutti gli indicatori della scheda | Output    | Consulente del lavoro |

## 4.3 Dinamica dell'organico 2025

### Identità operativa

Flussi annuali del personale: assunzioni, cessazioni, trasformazioni contrattuali, tirocini ospitati, infortuni sul lavoro. Introduce due indicatori nuovi rispetto al bilancio 2024: tasso di trasformazione da determinato a indeterminato e tasso di turnover formalizzato. Riferimento normativo: punto 4.b del D.M. 4 luglio 2019.

### Attività significative 2025

Nel 2025, la strategia di gestione del personale si è focalizzata sul consolidamento dell'organico e sulla valorizzazione dei talenti, registrando un saldo netto positivo (+100%). Un risultato materiale di rilievo è la stabilizzazione del team: la trasformazione a tempo indeterminato del 12,5% della forza lavoro testimonia la volontà aziendale di offrire percorsi professionali solidi, riducendo la precarietà. Tale stabilità è confermata da un tasso di turnover estremamente contenuto (6,25%), sintomo di un clima aziendale positivo. Parallelamente, l'azienda ha investito con forza nel ricambio generazionale e nella formazione. Nonostante una selezione più mirata dei tirocini curriculari (passati da 9 a 5 per garantire una maggiore qualità del tutoraggio), sono raddoppiate le esperienze extra-curricolari e le partnership strategiche con la Fondazione ITS PRODIGI. L'introduzione dei percorsi PCTO rappresenta una novità strategica volta a favorire l'orientamento precoce dei giovani, consolidando il legame tra azienda e territorio in un contesto di massima sicurezza, come dimostrato dall'assenza totale di infortuni.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| #  | Indicatore                                             | 2024 | 2025   | Variazione  |
|----|--------------------------------------------------------|------|--------|-------------|
| 1  | Nuove assunzioni nell'anno (totale)                    | 3    | 3      | stabile     |
| 2  | Nuove assunzioni donne                                 | 3    | 2      | - 33,3%     |
| 3  | Nuove assunzioni uomini                                | 0    | 1      | novità 2025 |
| 4  | Contratti terminati per dimissioni volontarie          | 2    | 1      | - 50%       |
| 5  | Contratti terminati per altri motivi                   | 0    | 0      | novità 2025 |
| 6  | Saldo netto annuale dell'organico                      | 1    | 2      | + 100%      |
| 7  | Tasso di turnover                                      |      | 6,25%  | novità 2025 |
| 8  | Tasso di trasformazione da determinato a indeterminato |      | 12,50% | novità 2025 |
| 9  | Tirocini curriculari ospitati nell'anno                | 9    | 5      | - 44,4%     |
| 10 | Tirocini extracurricolari ospitati nell'anno           | 1    | 2      | + 100%      |
| 11 | Tirocini AGENZIA FORMATIVA Fondazione ITS PRODIGI      | 1    | 2      | + 100%      |
| 12 | Tirocini PCTO                                          |      | 1      | novità 2025 |
| 13 | Infortuni sul lavoro registrati                        | 0    | 0      | stabile     |

## Prospettive 2026

L'obiettivo per il prossimo esercizio è il consolidamento di un modello di gestione responsabile delle risorse umane, focalizzato sulla valorizzazione delle competenze interne e sull'attrazione di nuovi talenti. L'azienda intende rafforzare i percorsi di integrazione scuola-lavoro, trasformando la formazione sul campo in un volano per l'occupazione stabile, garantendo al contempo il mantenimento di elevati standard di benessere e sicurezza sul lavoro.

| Indicatore                           | Tipologia | Fonte dati                              |
|--------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| Assunzioni e cessazioni, saldo netto | Output    | Consulente del lavoro                   |
| Tasso di turnover                    | Outcome   | Calcolato su dati consulente del lavoro |
| Tasso di trasformazione contrattuale | Outcome   | Consulente del lavoro                   |
| Tirocini ospitati                    | Output    | Registro tirocini interno               |
| Infortuni sul lavoro                 | Output    | Registro infortuni, RSPP                |

## 4.4 Formazione e sviluppo professionale

### Identità operativa

Investimento in formazione del personale dipendente, articolato in formazione obbligatoria (sicurezza, privacy) e di aggiornamento e qualificazione. Tre indicatori sono di outcome e misurano intensità, efficacia e qualificazione, non solo volume di attività. Riferimento normativo: punto 4.c del D.M. 4 luglio 2019.

### Attività significative 2025

Nel 2025 la formazione si è concentrata su pochi ambiti ad alto valore strategico, privilegiando la qualificazione rispetto al volume. Importante è stato l'aggiornamento metodologico di una figura professionale in ambito Agile, culminato nel conseguimento delle certificazioni Foundation e Practitioner: una scelta coerente con il modello di project management che orienta le commesse europee. A questa si è affiancato il rafforzamento delle competenze digitali e di educazione finanziaria, utili alla gestione progettuale e amministrativa. La partecipazione al percorso Pact for Skills ha infine collegato il piano formativo interno all'agenda europea delle competenze.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| Indicatore                                            | 2024 | 2025 | Variazione |
|-------------------------------------------------------|------|------|------------|
| Ore totali di formazione erogate al personale         | 324  | 8    | -97,5 %    |
| Ore di formazione di aggiornamento e qualificazione   | 0    | 9    | 100%       |
| Certificazioni professionali conseguite dal personale | 0    | 2    | 100%       |
| Tasso di completamento dei corsi avviati              | 100% | 100% | stabile    |

## Prospettive 2026

Per il 2026 la cooperativa intende potenziare la formazione sulle competenze digitali, in particolare sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale, e ampliare le opportunità di apprendimento internazionale: job shadowing all'estero grazie all'Accreditamento Erasmus+ VET di cui OpenCom è capofila e collaborazioni con istituti di ricerca e università nei progetti DigiSET e Horizon. Previsto inoltre il rafforzamento della formazione sulla parità di genere.

| Indicatore                              | Tipologia | Fonte dati                      |
|-----------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| Ore totali e disaggregazione            | Output    | Registri LMS, RSPP, DPO         |
| Certificazioni professionali conseguite | Outcome   | Registro certificazioni interne |

## 4.5 Parità di genere e inclusione

### Identità operativa

Dimensione interamente nuova rispetto al bilancio 2024. Articolata in indicatori strutturali (organizzazione, contratti, formazione, governance del GEP) e indicatori percettivi derivanti dal questionario di validazione GEP somministrato nel 2025 a 19 persone. Il confronto biennale 2023/2025 documenta l'evoluzione triennale del piano. Riferimento normativo: punto 4.f del D.M. 4 luglio 2019, rispetto delle pari opportunità di genere. Riferimento interno: Gender Equality Plan triennale 2023-2025.

### Attività significative 2025

Nel 2025 la Cooperativa ha completato il triennio strategico GEP, consolidando un organico a netta prevalenza femminile (64,70%) e una governance stabile con il 66% di donne nel CDA. Il risultato di maggior rilievo è il raggiungimento di un Gender Pay Gap pari a zero a parità di livello contrattuale, obiettivo che certifica l'equità delle politiche retributive adottate.

Le iniziative sono raddoppiate grazie al progetto GBFE e alla collaborazione con l'Università di Siena. Il sistema di vigilanza ha confermato l'efficacia del presidio etico, registrando zero segnalazioni di discriminazione.

Nel 2025 OpenCom ha rilevato la percezione di socie e soci sulla parità di genere, tramite un questionario interno. La rilevazione riprende quella condotta nel 2023, dopo l'adozione del Gender Equality Plan (GEP), e non ripetuta nel 2024. Hanno risposto 19 persone. L'indice complessivo di percezione, calcolato come media dei quattro item a scala, si attesta a 4,64 su 5. Le risposte favorevoli, con punteggio pari o superiore a 4, rappresentano l'89,5% del totale.

Il giudizio più alto riguarda l'importanza riconosciuta al tema (4,84 su 5). Il punteggio più contenuto interessa la conciliazione vita-lavoro (4,37 su 5), che individua l'ambito prioritario per le azioni future. Il 2025 fissa la base di calcolo dell'indice complessivo, sintesi non disponibile nella rilevazione del 2023, e diventa il riferimento per misurare i progressi del GEP negli esercizi successivi.

L'indicatore "episodi di discriminazione vissuti o osservati in cooperativa" non viene riportato in tabella per il 2025. Una risposta affermativa al questionario è risultata in fase di verifica con il

Responsabile GEP riferita a esperienze esterne alla cooperativa, non a episodi interni. La domanda sarà riformulata per l'edizione 2026 del questionario per evitare ambiguità. Il dato 2025 viene quindi rendicontato come zero, in coerenza con il registro interno di segnalazioni.

Nel 2025 il 63% di socie e soci dichiara di conoscere le politiche GEP adottate dalla cooperativa, in linea con il 62% rilevato nel 2023. Oltre un terzo resta non raggiunto: il dato indica nella comunicazione interna del piano la priorità di lavoro per il prossimo esercizio.

#### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| #  | Indicatore                                                       | 2024   | 2025   | Variazione  |
|----|------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------------|
| 1  | Percentuale donne nell'organico complessivo                      | 50%    | 64,70% | + 0,1%      |
| 2  | Percentuale donne tra impiegati                                  | 60%    | 61,54% | + 0%        |
| 3  | Percentuale donne tra apprendisti                                | 66,67% | 50%    | - 0,2%      |
| 4  | Composizione di genere del CDA (percentuale donne)               | 66     | 66     | stabile     |
| 5  | Donne in posizioni di direzione e responsabilità di dipartimento | 2      | 2      | stabile     |
| 6  | Gender pay gap medio a parità di livello contrattuale            |        | 0      | novità 2025 |
| 7  | Episodi di discriminazione segnalati al Responsabile GEP         | 0      | 0      | novità 2025 |
| 8  | Ore di formazione su parità di genere erogate nell'anno          | 4      | 2      | - 50%       |
| 9  | Numero di personale formato su parità di genere                  | 16     | 11     | - 31,3%     |
| 10 | Iniziative GEP attuate nell'anno                                 | 1      | 2      | + 100%      |
| 11 | Rispondenti al questionario GEP                                  |        | 19     | novità 2025 |
| 12 | Percezione di importanza della parità di genere (scala 1-5)      |        | 4,84   | novità 2025 |
| 13 | Valutazione politiche di conciliazione vita-lavoro (scala 1-5)   |        | 4,37   | novità 2025 |
| 14 | Percezione di assenza di problemi di parità in cooperativa       |        | 95     | novità 2025 |
| 15 | Percezione di rappresentanza equilibrata nei ruoli decisionali   |        | 89     | novità 2025 |
| 16 | Conoscenza diretta delle politiche di parità di genere           |        | 63     | novità 2025 |

#### Prospettive 2026

Per il GEP 2026-2028, la Cooperativa punta a consolidare l'equità raggiunta, focalizzandosi sul rafforzamento delle **politiche di conciliazione vita-lavoro**. Tale evoluzione risponde direttamente al calo della percezione rilevata dal questionario, passata da 4,92 a 4,37. L'obiettivo è introdurre nuove

misure di flessibilità e welfare aziendale per invertire questo trend. Parallelamente, si prevede il ripristino dei cicli di formazione specialistica e il mantenimento del target strategico di zero gap salariale tra i generi.

| Indicatore                                          | Tipologia | Fonte dati                                |
|-----------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|
| Indicatori strutturali (organico, ruoli, contratti) | Output    | Consulente del lavoro, organigramma       |
| Gender pay gap                                      | Outcome   | Consulente del lavoro                     |
| Episodi di discriminazione                          | Output    | Registro Responsabile GEP                 |
| Ore e percentuale di formazione su parità           | Outcome   | Registri formazione                       |
| Iniziative GEP attuate                              | Output    | Report GEP annuale                        |
| Indicatori percettivi 2025                          | Outcome   | Questionario GEP 2025                     |
| Indicatori percettivi 2023 (baseline)               | Outcome   | Sondaggio GEP 2023, bilancio sociale 2024 |

## 4.6 Benessere organizzativo, sicurezza psicologica e welfare

### Identità operativa

Dimensione interamente nuova che dà identità al bilancio sociale 2025. Si basa sulla prima somministrazione del questionario sulla sicurezza psicologica, condotta nel 2025 su 18 rispondenti. Articolata in due dimensioni: sicurezza psicologica classica (sezione A del questionario, 10 item) e metodologie Agile e auto organizzazione (sezione B, 10 item). Include box welfare integrato che documenta le due sedi operative 2025 (Piazza Giotto 13 e Via Erbosa), lo smart working e le politiche di conciliazione. Riferimento normativo: punto 4.f del D.M. 4 luglio 2019, benessere organizzativo del personale.

### Attività significative 2025

La prima rilevazione sulla sicurezza psicologica, condotta nel 2025 su 18 rispondenti, restituisce un clima organizzativo solido: l'indice complessivo si attesta a 4,43 su 5, con l'87,5% di risposte favorevoli e solo l'1,4% sfavorevoli. Emergono tre aree di forza. La prima è l'apprendimento comunitario, che ottiene il punteggio più alto in assoluto (4,72 su 5) e segnala un forte senso di appartenenza a una comunità professionale fondata sullo scambio reciproco. La seconda è la gestione costruttiva degli errori, vissuti come occasione di crescita. La terza è il rispetto reciproco e la libertà di espressione, che sostiene la dimensione classica della sicurezza psicologica (4,52 su 5). L'area di miglioramento riguarda l'autonomia decisionale operativa e l'approccio iterativo: la sperimentazione rapida registra il punteggio minimo (3,72 su 5). Da questa lettura discendono azioni concrete: introdurre sessioni strutturate di retrospettiva di progetto, formalizzare le deleghe operative e rivedere le procedure di project management in ottica più adattiva.

Sul fronte del welfare, nel 2025 la cooperativa ha incrementato le proprie sedi operative, aggiungendo uno spazio che consente ai dipendenti di lavorare meglio e con maggiore disponibilità di superficie. Per il 2026 è inoltre programmato il trasferimento della sede di Piazza Giotto, sempre con l'obiettivo di garantire al personale un ambiente di lavoro più ampio e funzionale.

**Indicatori di risultato 2024 / 2025**

| #  | Indicatore                                                   | 2024 | 2025  | Variazione  |
|----|--------------------------------------------------------------|------|-------|-------------|
| 1  | Rispondenti al questionario sicurezza psicologica            |      | 18    | novità 2025 |
| 2  | Indice complessivo di sicurezza psicologica (scala 1-5)      |      | 4,43  | novità 2025 |
| 3  | Indice dimensione sicurezza psicologica classica             |      | 4,52  | novità 2025 |
| 4  | Indice dimensione metodologie Agile e auto organizzazione    |      | 4,35  | novità 2025 |
| 5  | Percentuale di risposte favorevoli (punteggi 4 e 5)          |      | 87,5% | novità 2025 |
| 6  | Percentuale di risposte sfavorevoli (punteggi 1 e 2)         |      | 1,4%  | novità 2025 |
| 7  | Item più alto, apprendimento reciproco (scala 1-5)           |      | 4,72  | novità 2025 |
| 8  | Item più basso, sperimentazione iterativa rapida (scala 1-5) |      | 3,72  | novità 2025 |
| 9  | Persone che usufruiscono di smart working nell'anno          |      | 0     | novità 2025 |
| 10 | Persone che usufruiscono di calendari family friendly        |      | 1     |             |

**Prospettive 2026**

Per il 2026 la cooperativa traduce in tre azioni concrete l'area di miglioramento emersa dal questionario. Introduce sessioni strutturate di retrospettiva di progetto. Formalizza le deleghe operative nel manuale procedurale ISO 9001:2015. Rivede le procedure di project management in ottica più adattiva.

La cooperativa ripete inoltre la rilevazione sulla sicurezza psicologica e potenzia i momenti di formazione, scambio e pratiche Agile, ambito che il questionario individua come prioritario. Amplia le opportunità di apprendimento sulla parità di genere, anche in contesti internazionali come i corsi "Organizzazione delle Nazioni Unite per l'educazione, la scienza e la cultura (UNESCO)", a sostegno di una cultura organizzativa inclusiva.

Nessuna persona ha usufruito di smart working nel 2025, dato invariato rispetto al 2024. Una prima adesione è attesa nel 2026.

È inoltre prevista la ripetizione della rilevazione sulla sicurezza psicologica e il potenziamento di momenti di formazione, scambio e pratiche Agile.

| Indicatore                       | Tipologia | Fonte dati                              |
|----------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| Indicatori sicurezza psicologica | Outcome   | Questionario sicurezza psicologica 2025 |
| Welfare e smart working          | Output    | Registro presenze, GEP area 1           |

## Sezione 5, stakeholder e relazioni

### Struttura della sezione 5

La sezione 5 occupa tre pagine target ed è articolata in tre sotto-sezioni:

- 5.1 Mappa stakeholder e modalità di dialogo
- 5.2 Numeri chiave delle relazioni 2024/2025
- 5.3 Network internazionale e tipologie di partner

### 5.1 Mappa stakeholder e modalità di dialogo

#### Identità della sotto-sezione

Le nove categorie di stakeholder di OpenCom organizzate per natura della relazione, modalità di dialogo, frequenza di interazione. La colonna "sezione di dettaglio" indirizza il lettore al capitolo dove la categoria è rendicontata operativamente. La grafica circolare a nove nodi del bilancio 2024 viene conservata come elemento visuale di apertura.

#### Apertura narrativa

OpenCom interpreta la rendicontazione sociale come un esercizio di accountability verso tutti i portatori di interesse che concorrono alla sua attività. La mappa adotta la prospettiva di Freeman, secondo cui l'organizzazione risponde non solo ai soci, ma a ogni soggetto che ne influenza l'operato o ne è influenzato. Le nove categorie sono ordinate per natura della relazione, modalità di dialogo e frequenza di interazione. La colonna di rinvio collega ciascuna categoria alla sezione dove è rendicontata, rendendo verificabile l'impegno dichiarato.

#### Mappa stakeholder e modalità di dialogo

| Categoria stakeholder            | Natura della relazione  | Modalità di dialogo                                          | Frequenza | Sezione di dettaglio |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| Personale e soci                 | Interna                 | Riunioni operative, questionari, formazione, assemblee       | Continua  | Sezione 4            |
| Enti pubblici                    | Istituzionale           | Protocolli, accordi, partecipazione a tavoli                 | Periodica | Sezione 7.4          |
| Organizzazioni e network europei | Partenariale            | Consortium meeting, mailing tecnici, piattaforme di progetto | Continua  | Sezione 6.2          |
| Istituzioni scolastiche          | Operativa               | Convenzioni di mobilità, accreditamenti, progetti PON-PCTO   | Continua  | Sezione 6.7          |
| Università                       | Scientifica             | Protocolli di intesa, ricerca, mobilità docenti, conferenze  | Periodica | Sezione 6.1          |
| Imprese                          | Commerciale e ospitante | Formazione FonARCom, tirocini, hosting di studenti           | Continua  | Sezioni 6.3 e 6.7    |

| Categoria stakeholder            | Natura della relazione | Modalità di dialogo                                   | Frequenza | Sezione di dettaglio |
|----------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| <b>Collettività e territorio</b> | Sociale                | Iniziative territoriali, donazioni, Consulta Giovani  | Periodica | Sezione 7.4          |
| <b>Fornitori</b>                 | Tecnica                | Contratti, ordini, accordi quadro                     | Operativa | Sezione 9            |
| <b>Media</b>                     | Comunicativa           | Comunicati stampa, social, video news, ufficio stampa | Periodica | Sezione 6.7          |

## 5.2 Numeri chiave delle relazioni 2024 / 2025

### Identità della sotto-sezione

Tabella sintetica di nove indicatori che fotografano la consistenza del network di OpenCom al 31 dicembre. Confronto biennale 2024/2025. Sostituisce le tabelle analitiche e gli elenchi narrativi del capitolo Stakeholder del bilancio 2024.

### Apertura narrativa

Nel 2025 il network di OpenCom consolida una traiettoria di forte espansione internazionale: le organizzazioni collegate superano le 1.360 unità e i paesi rappresentati salgono a 69, con l'ingresso di 15 nuove nazioni. La crescita più marcata riguarda le nuove organizzazioni acquisite e la mobilità in uscita, che porta all'estero 385 tra studenti e staff. Più contenuta è invece l'evoluzione della rete territoriale aretina e dell'accoglienza in ingresso, che crescono in modo modesto. Il messaggio complessivo è quello di una cooperativa sempre più proiettata sul piano internazionale, con il radicamento locale come prossima leva da rafforzare.

### Tabella indicatori

| # | Indicatore                                   | 2024 | 2025  | Variazione |
|---|----------------------------------------------|------|-------|------------|
| 1 | Organizzazioni nel network internazionale    | 850  | 1.362 | +60,2%     |
| 2 | Nuove organizzazioni acquisite nell'anno     | 159  | 358   | +125,2%    |
| 3 | Paesi rappresentati nel network              | 52   | 69    | +32,7%     |
| 4 | Istituti scolastici italiani partner         | 20   | 28    | +40%       |
| 5 | Istituti scolastici esteri partner           | 42   | 57    | +35,7%     |
| 6 | Aziende ospitanti territoriali aretine       | 672  | 709   | +5,5%      |
| 7 | Proprietari di appartamenti per studenti     | 21   | 32    | +52,4%     |
| 8 | Studenti e staff esteri accolti (incoming)   | 227  | 244   | +7,5%      |
| 9 | Studenti e staff italiani inviati (outgoing) | 243  | 385   | +58,4%     |

## 5.3 Network internazionale e tipologie di partner

### Identità della sotto-sezione

Tre rappresentazioni complementari: macro-tipologie ragionate con esempi e funzione strategica, distribuzione per macro-area geografica, intensità della relazione.

### Apertura narrativa

Al 31 dicembre 2025 il network internazionale di OpenCom conta 1.362 organizzazioni partner distribuite in 69 paesi. La distribuzione conferma un baricentro europeo: 951 organizzazioni appartengono all'Unione europea, cui si affiancano l'area mediterranea con 198 partner e l'Europa extra-UE con 136. La crescita segue due direttrici. Il partenariato europeo resta il nucleo qualificato, che alimenta i progetti Erasmus+ e Horizon Europe. L'espansione extra-continentale, marcata verso Africa e Asia, amplia invece la base di relazioni potenziali. Il consolidamento di questi nuovi contatti in collaborazioni ricorrenti è la priorità strategica per gli esercizi successivi.

**Tabella A, sei macro-tipologie di partner**

| Macro-tipologia                                 | Tipologie incluse                                                                                                 | Esempi di partner                                                        | Funzione strategica                                                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Sistema educativo formale</b>                | Scuola materna, primaria, secondaria, secondaria VET, terziaria VET, istruzione superiore                         | Università di Siena, IISS Agnolo Poliziano, IP Marconi di Prato          | Mobilità studenti e staff, ricerca, sviluppo di curricula formativi   |
| <b>Autorità pubbliche e istituzioni</b>         | Ministeri, enti pubblici nazionali e locali, uffici scolastici regionali, organismi di diritto pubblico           | Ufficio Scolastico Provinciale Arezzo, Regione Toscana, Comune di Arezzo | Accreditamenti, finanziamenti pubblici, dialogo istituzionale         |
| <b>Imprese e sistema produttivo</b>             | Grande impresa, PMI, camere di commercio, associazioni di categoria                                               | 672 aziende ospitanti aretine, FonARCom, Deleganoi                       | Formazione finanziata, tirocini, hosting di studenti europei          |
| <b>Terzo settore e società civile</b>           | ONG, fondazioni, organizzazioni internazionali, sindacati, organi di consulenza                                   | Croce Bianca Arezzo, Misericordia, Fondazione Arezzo Innovazione         | Volontariato, inclusione sociale, ricerca applicata                   |
| <b>Reti e organismi di accreditamento</b>       | Reti europee, gruppi europei di cooperazione territoriale, organismi di accreditamento, certificazione, qualifica | Pact for Skills, ESSSR, PeopleCert, ASviS                                | Riconoscimento, certificazione, peer learning, posizionamento europeo |
| <b>Soggetti giovanili e cittadinanza attiva</b> | Gruppi giovani attivi nell'animazione giovanile, consigli nazionali dei giovani, federazioni sportive             | Consulta Comunale Giovani Arezzo, organizzazioni di animazione           | Cittadinanza attiva, peer education, partecipazione giovanile         |

**Tabella B, distribuzione per macro-area geografica**

| Macro-area geografica                           | Organizzazioni 2024 | Organizzazioni 2025 |
|-------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Europa UE                                       | N/A                 | 951                 |
| Europa extra-UE (Balceni, UK, paesi candidati)  | N/A                 | 136                 |
| Area mediterranea (Turchia, Tunisia, Giordania) | N/A                 | 198                 |
| Area latinoamericana (Argentina, Brasile, Cile) | N/A                 | 17                  |
| Altre aree del mondo                            | N/A                 | 60                  |
| Totale network internazionale                   | 850                 | 1.362               |

**Tabella C, intensità della relazione**

| Categoria                              | 2024 | 2025  |
|----------------------------------------|------|-------|
| Partner ricorrenti (più di 3 progetti) | N/A  | 4     |
| Partner occasionali (1-3 progetti)     | N/A  | 189   |
| Nuovi partner acquisiti nell'anno      | 159  | 358   |
| Totale organizzazioni partner attive   | 850  | 1.362 |

**Nazioni nuove entrate nel network**

Nel 2025 il network internazionale di OpenCom si è ampliato in modo significativo, accogliendo 15 nuove nazioni e raggiungendo complessivamente 69 paesi rappresentati, in continuità con la rilevazione del bilancio 2024, che aveva documentato l'ingresso della Giordania. Le nuove relazioni hanno una marcata vocazione interregionale e si concentrano soprattutto nel continente africano — Camerun, Etiopia, Ghana, Liberia, Marocco, Nigeria e Sudafrica — affiancato dall'Asia (India, Libano, Sri Lanka e Repubblica Popolare Democratica di Corea), dall'Europa (Islanda e Moldova) e da nuove aperture verso Canada e Australia. Questi ingressi sono maturati nell'ambito delle attività di mobilità internazionale e dei partenariati Erasmus+ promossi dalla cooperativa, che continuano a estendere la rete di organizzazioni ospitanti e partner oltre i confini europei.

## 6. Aree di Attività

### Struttura della sezione 6

La sezione 6 occupa otto pagine target ed è articolata in otto sotto-sezioni:

- 6.1 Research and Development Lab
- 6.2 Project Management
- 6.3 Progettazione ed erogazione di servizi formativi
- 6.4 Sostenibilità
- 6.5 Project Data Management e Learning Management System
- 6.6 Comunicazione e disseminazione
- 6.7 International Mobility, VET Italy e Hosting Power
- 6.8 Multimedia Lab

### 6.1 Research and Development Lab

#### Identità operativa

Il laboratorio di ricerca e sviluppo conduce analisi qualitative e quantitative sui cambiamenti del lavoro, della formazione e della sostenibilità. Individua bisogni emergenti e li traduce in input progettuali per le altre aree. Dal 2024 integra competenze su intelligenza artificiale applicata alla personalizzazione dei percorsi formativi e alla valutazione delle competenze.

#### Attività significative 2025

Nel 2025 il laboratorio concentra l'attività di ricerca sui temi dell'occupabilità sostenibile, della gestione di progetto e dell'economia circolare, consolidando la collaborazione con partner accademici europei e albanesi. Il prodotto chiave dell'anno è il contributo alle Best Practice Guidelines del progetto Erasmus+ MiCroc'VET sull'uso delle micro-credenziali presso i provider VET non formali, che traduce la ricerca dell'area in linee guida operative condivise a livello europeo. Sul piano della produzione scientifica, l'area pubblica cinque lavori: due articoli su rivista (sull'occupabilità sostenibile attraverso la simulazione virtuale e sull'educazione e l'occupabilità in Albania tramite la formazione in project management), un capitolo in volume sulle strategie pedagogiche e digitali per l'educazione sostenibile, e due contributi a conferenza internazionale (IEEE E-TEMS sull'applicazione del project management alle pratiche di economia circolare nel progetto ACE-EX e un lavoro sulle competenze di risk management per i futuri leader della sostenibilità). Una sola ricerca conclusa viene tradotta in curricula formativi nell'anno, nell'ambito del progetto Erasmus+ KA2 AI-ADU. Il numero dipende dal ciclo di vita dei progetti in implementazione. Il laboratorio AI resta in fase di consolidamento metodologico, in attesa di finanziamenti dedicati: nel 2025 ne sono poste le basi concettuali, senza che ciò configuri un'operatività piena.

**Indicatori di risultato 2024 / 2025**

| # | Indicatore                               | 2024 | 2025 | Variazione |
|---|------------------------------------------|------|------|------------|
| 1 | Ricerche concluse e pubblicate nell'anno | 10   | 1    | -90%       |
| 2 | Pubblicazioni scientifiche e divulgative | 3    | 5    | +66,7%     |
| 3 | Ricerche tradotte in curricula formativi | 8    | 1    | -87,5%     |

**Prospettive 2026**

Nel 2026 il laboratorio amplia il portafoglio di ricerca attraverso i progetti BGB, CPG, BIAD, MeDCare, SHE-GROWS e DigiSET, affiancati dalla ricerca ELCRA destinata alla disseminazione in conferenza. La direzione strategica privilegia l'alfabetizzazione climatica, la literacy digitale sostenibile e i fabbisogni formativi per l'economia circolare, consolidando la rete di partner accademici europei e l'avvio di nuove pubblicazioni scientifiche internazionali.

**Pubblicazioni in uscita 2026****Monografia e volumi**

- (in revisione) Guraziu, E., & Trasmondi, F. (2026). OER "Sustainable Practices Case Studies Compendium". CPG Project, A2. Zenodo. <https://doi.org/10.5281/zenodo.20698530>
- Giampaolo, M., Guraziu, M., Rosini, M.g., Fazzi, T., Mainardi, L., Lazzarini, I., & Trasmondi, F. (2026). Teacher Competences for Sustainable Digital Literacy: National Context, Policies, and Professional Development. Country Report: Italy. Zenodo Publ. <https://doi.org/10.5281/zenodo.19911116>
- (in revisione, in press) Guraziu, E., & Latorre Vivar, R. (in press). Bridging the skills gap: A mixed-method analysis of circular economy training needs in European agricultural business sectors to foster sustainable growth. In W. Leal Filho (Ed.), Sustainable development in business teaching and education programmes (World Sustainability Series). Springer Nature.

**Conference proceedings**

- (in revisione) Guraziu, E., Trasmondi, F., & Chebbi, W. (2026). Formación docente para la alfabetización climática en contextos profesionales: Digitalización de la educación agrícola sostenible en Túnez. En L. de Castro, M. L. Sánchez, & M. Molina (Coords.), El discurso sobre la emergencia climática y la alfabetización ambiental, a debate (pp. 35-37). Egregius editorial. ISBN: 9788411772457
- Văduva, B., Andreica, L., Hajdu-Măcelaru, M.D., Avram, A., & Guraziu, E. (2026). Forecasting Higher Education Trends Using Multi-output Random Forest Regression and Regional Economic Weighting: A Case Study Based on Romanian Institutional Data. InnoComp 2025. Communications in Computer and Information Science, vol. 2793. Springer, Cham. [https://doi.org/10.1007/978-3-032-12478-4\\_21](https://doi.org/10.1007/978-3-032-12478-4_21)

| Indicatore                               | Tipologia | Fonte dati                          |
|------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| Ricerche concluse e pubblicate nell'anno | Output    | File Excel rendicontazione progetti |
| Pubblicazioni scientifiche e divulgative | Output    | Repository OpenCom                  |
| Ricerche tradotte in curricula formativi | Outcome   | Mappa interna R&D / Curricula       |

## 6.2 Project Management

### Identità operativa

L'area Project Management gestisce il portafoglio progetti di OpenCom, prevalentemente finanziati da fondi europei. Applica le metodologie internazionali PRINCE2 per la gestione, MoR (Management of Risk) per il risk management e PM<sup>2</sup> per il quality assurance. Garantisce rendicontazione puntuale attraverso il software proprietario PDM-TEAM.

### Attività significative 2025

Nel 2025 l'area Project Management gestisce un portafoglio di nove progetti europei attivi al 31 dicembre (ACE-EX, ELCRA, SEISC, USE-IPM, APRISE, TALENT PASS, CPG, BGB e BIAD), operando prevalentemente come partner qualificato in reti europee ampie e mantenendo un ruolo di coordinamento su una delle iniziative. La scelta strategica dell'anno privilegia il consolidamento di questo posizionamento, accompagnato da una chiusura ordinata dei progetti giunti a termine: nove iniziative si concludono con esito positivo, tra cui U4E, OITBC, MiCroc'VET, SHIFT, AIM4, GBFE, PRECIOUS e FATE. Il progetto U4E, finanziato dal Fondo di Beneficenza di Intesa Sanpaolo, rientra tra le iniziative coordinate concluse nell'anno. Sul fronte dell'acquisizione, a fronte di 51 proposte presentate l'area ottiene finanziamento per sei progetti, con un tasso di successo del 16%, cui si aggiungono sei domande di accreditamento depositate, di cui tre short term. Il valore della quota OpenCom sui progetti attivi raggiunge 863.453,06 euro, indicatore introdotto per la prima volta nel 2025 per misurare la consistenza economica del portafoglio gestito. Il limite riconosciuto resta la contenuta percentuale di successo delle proposte, che segnala la necessità di rafforzare la fase di scrittura e selezione delle candidature.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                    | 2024 | 2025         | Variazione  |
|---|-----------------------------------------------|------|--------------|-------------|
| 1 | Progetti europei attivi al 31.12.2025         | 12   | 9            | - 25 %      |
| 2 | Progetti chiusi nell'anno con esito positivo  | 2    | 9            | + 350%      |
| 3 | Tasso di successo proposte presentate         | 17%  | 16%          | - 0%        |
| 4 | Valore complessivo del portafoglio gestito    |      | 863.453,06 € | novità 2025 |
| 5 | Progetti gestiti come coordinatore vs partner | 2    | 1            | - 50%       |

## Prospettive 2026

Nel 2026 l'area avvia tre nuovi progetti europei (SHE-GROWS, MeDCare e DigiSET) e consolida il proprio ruolo di partner nelle reti di cooperazione, accompagnando l'iter di accreditamento già avviato. La direzione strategica punta a rafforzare la fase di scrittura e selezione delle proposte per innalzare il tasso di successo, ampliando al contempo il valore economico del portafoglio gestito. A tale proposito, nel 2026 si avvierà una collaborazione con una consulente, che promuoverà OpenCom in progetti di partenariato.

| Indicatore                                    | Tipologia | Fonte dati                           |
|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| Progetti europei attivi al 31.12.2025         | Output    | PDM-TEAM, file Excel progetti        |
| Progetti chiusi nell'anno con esito positivo  | Output    | Final report Agenzie Nazionali e REA |
| Tasso di successo proposte presentate         | Outcome   | File Excel call submission           |
| Valore complessivo del portafoglio gestito    | Output    | Ledger progetti                      |
| Progetti gestiti come coordinatore vs partner | Output    | PDM-TEAM                             |

## 6.3 Progettazione ed erogazione di servizi formativi

### Identità operativa

L'area progetta curricula formativi innovativi ed eroga servizi di formazione a tre tipologie di destinatari: partecipanti a progetti europei, imprese clienti attraverso il Fondo Paritetico Interprofessionale FonARCom, studenti e docenti in mobilità formativa che ricevono corsi di lingua dedicati. Adotta un approccio bottom-up che parte dai bisogni del mercato del lavoro analizzati dal Research and Development Lab.

### Attività significative 2025

Nel corso del 2025 OpenCom ha erogato 11 corsi di formazione, per un totale di 211,5 ore di docenza complessivamente prestate dai formatori, coinvolgendo 185 partecipanti. L'offerta formativa è stata stimolata anche dall'adesione, in quanto ente di formazione, al progetto F.S.E. SCIRE, con capofila la Rete Bibliotecaria Aretina, del Comune di Arezzo.

L'offerta formativa ha spaziato su più aree di competenza — alfabetizzazione digitale e intelligenza artificiale, competenze linguistiche (italiano L2 e inglese per la comunità), competenze trasversali per il mondo digitale — con una distribuzione territoriale che ha interessato diversi comuni della provincia di Arezzo (Bibbiena, Castelfranco Piandiscò, Montevarchi, San Giovanni Valdarno, Caprese Michelangelo, Laterina Pergine Valdarno, Arezzo città) e una significativa componente internazionale, grazie a iniziative dedicate a studenti Erasmus e a docenti stranieri.

Nell'ambito dei progetti europei, l'area ha progettato curricula e percorsi formativi diversificati: standard e procedure per il progetto MiCroc'VET; curricula per la formazione dei docenti e relativi corsi per i progetti SEISC e SHIFT; la formazione degli studenti tramite MOOC (Massive Open Online Course) e un corso dedicato per il progetto ELCRA; video formativi per il progetto OITBC; formazione

online e in presenza per il progetto GBFE; e lo sviluppo di nuovi corsi per i progetti AI-ADU e TALENT PASS.

Sul piano dei canali digitali, nel 2025 l'area ha completato il sito OpenAcademia (<https://openacademia.eu/>), che ospita già sette corsi gratuiti, ed è in fase di completamento il portale <https://projectmanager.academy/>, dedicato alla promozione dell'offerta formativa di OpenCom nell'ambito del project management. La qualità percepita dell'attività formativa si è attestata su livelli di eccellenza: il punteggio medio di valutazione espresso dai discenti è pari a 9,57 su 10, a conferma di un'elevata soddisfazione dei partecipanti rispetto a contenuti, metodologia didattica e competenze dei formatori coinvolti. Il dato testimonia la solidità del modello formativo adottato e l'efficacia del processo di selezione e valutazione dei docenti, fondato su criteri tecnici iniziali (esperienza, titoli, competenze linguistiche e relazionali) periodicamente monitorati.

#### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                             | 2024 | 2025  | Variazione  |
|---|--------------------------------------------------------|------|-------|-------------|
| 1 | Ore di formazione erogate complessivamente             | 90   | 211,5 | + 135%      |
| 2 | Partecipanti unici formati nell'anno                   | 104  | 185   | + 77,9%     |
| 3 | Tasso di completamento dei corsi avviati               | 100% | 100%  | stabile     |
| 4 | Tasso di soddisfazione media partecipanti (scala 1/10) |      | 9,6   | novità 2025 |
| 5 | Curricula formativi progettati nell'anno               | 12   | 12    | stabile     |

#### Prospettive 2026

Nel 2026 l'area consolida e amplia l'offerta formativa del progetto SCIRE nella provincia di Arezzo, con nuovi corsi di alfabetizzazione digitale e intelligenza artificiale, competenze trasversali e lingue, incluse spagnolo e cinese. Avvia formazioni internazionali (SEISC a Helsinki sulla simulazione virtuale AGORA Lake e AI-ADU sull'intelligenza artificiale), percorsi PRINCE2 e di project management per le aziende del territorio, formazione obbligatoria tramite FonARCom, e investe in una nuova aula formativa presso la sede.

| Indicatore                                                      | Tipologia | Fonte dati                         |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|
| Ore di formazione erogate complessivamente                      | Output    | Registri LMS, file rendicontazione |
| Partecipanti unici formati nell'anno                            | Output    | LMS, file rendicontazione progetti |
| Tasso di completamento dei corsi avviati                        | Outcome   | LMS                                |
| Tasso di soddisfazione media partecipanti (scala 1 / 5)         | Outcome   | Questionari post-formazione        |
| Percentuale partecipanti con incremento competenze al post-test | Outcome   | Questionari pre / post             |
| Curricula formativi progettati nell'anno                        | Output    | Repository R&D / Curricula         |

## 6.4 Sostenibilità

### Identità operativa

L'area Sostenibilità promuove la cultura della responsabilità sociale d'impresa attraverso eventi inseriti all'interno dei progetti europei in cui OpenCom è coinvolta. Coinvolge stakeholder, esperti e pubblico interessato su temi prioritari quali la rendicontazione di sostenibilità, l'economia circolare, la finanza sostenibile e i criteri ESG (Environmental, Social, Governance).

### Attività significative 2025

Nel 2025 l'area Sostenibilità promuove la cultura della responsabilità sociale d'impresa attraverso eventi integrati nei progetti europei di OpenCom, scegliendo di concentrare l'attività su conferenze e panel capaci di coinvolgere stakeholder qualificati e pubblico ampio. Realizza sei conferenze, che raccolgono complessivamente 386 partecipanti e affrontano nove temi distinti, dalla finanza sostenibile e l'educazione finanziaria di genere all'economia circolare in agricoltura, dalla trasformazione digitale nella formazione professionale alla simulazione virtuale. Tra gli eventi più significativi figurano la conferenza finale blended del progetto GBFE ad Arezzo, dedicata all'educazione finanziaria come strumento per ridurre il divario di genere, che richiama 150 partecipanti; la conferenza finale internazionale del progetto PRECIOUS, con 75 partecipanti; e l'evento ACE-EX sulla sostenibilità ospitato a Firenze insieme al progetto SEISC, anch'esso con 75 partecipanti. La dimensione internazionale è rafforzata dalla conferenza finale del progetto SHIFT a Jendouba, in Tunisia, e dall'expert panel del progetto USE-IPM a Niš, in Serbia, dedicato alle linee guida per i decisori politici. Il limite riconosciuto riguarda la rilevazione della partecipazione, ancora non sistematica per tutti gli eventi: per alcune iniziative, come il panel USE-IPM e il workshop APRISE, il dato sui partecipanti non è stato consolidato.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|-------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Eventi di promozione realizzati nell'anno | 4    | 6    | + 50%       |
| 2 | Partecipanti totali agli eventi           | 131  | 386  | + 194,7%    |
| 3 | Temi trattati nell'anno, numero distinto  |      | 9    | novità 2025 |

### Prospettive 2026

Nel 2026 l'area intensifica gli eventi di promozione della sostenibilità ospitati nei progetti europei. Coordina la conferenza finale del progetto ELCRA a Roma, con la nascita di una Comunità di Pratica europea, e contribuisce alla conferenza finale ACE-EX a Bruxelles e agli eventi SEISC sullo stakeholder engagement. Avvia inoltre i workshop BIAD ad Arezzo, rafforzando il radicamento territoriale e la dimensione internazionale dell'area.

| Indicatore                                | Tipologia | Fonte dati                   |
|-------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| Eventi di promozione realizzati nell'anno | Output    | PDM-PRESS, calendario eventi |
| Partecipanti totali agli eventi           | Output    | Registri di partecipazione   |
| Temi trattati nell'anno, numero distinto  | Output    | Documentazione eventi        |

## 6.5 Project Data Management e Learning Management System

### Identità operativa

L'area gestisce l'ecosistema digitale proprietario di OpenCom. Comprende la famiglia di moduli Project Data Management (PDM), il Learning Management System (LMS), siti web di progetto e piattaforme di gaming e simulazione virtuale. Supporta tutte le altre aree con strumenti di rendicontazione, collaborazione, formazione a distanza e apprendimento esperienziale.

### Attività significative 2025

Nel 2025 l'area Project Data Management e Learning Management System consolida l'ecosistema digitale proprietario di OpenCom, scegliendo di accompagnarne la crescita con lo sviluppo dei progetti europei serviti. La famiglia di moduli PDM raggiunge dodici componenti attive al 31 dicembre, con l'introduzione del modulo dedicato alla gestione delle trasferte, a conferma della strategia di internalizzazione degli strumenti di rendicontazione e collaborazione. Sul fronte web l'area gestisce ventiquattro siti attivi e ne avvia sedici nuovi nell'anno, tra cui le piattaforme di progetto e i portali istituzionali di servizio (news e statistiche corporate, projectmanager.academy). Cresce anche l'offerta di formazione a distanza: i MOOC (Massive Open Online Course) attivi salgono a sette, di cui quattro avviati nel corso dell'anno per i progetti SEISC, ELCRA, GBFE e OITBC. Restano attive due piattaforme di gaming e simulazione virtuale (STEMAP e SELFÉ) e ne viene avviata una nuova nell'ambito del progetto SEISC. Il modulo PDM continua inoltre a sostenere la rendicontazione di nove progetti europei. Il limite riconosciuto riguarda il monitoraggio sistematico dell'uptime delle piattaforme, indicatore non ancora rilevato in modo strutturato: la sua misurazione costituisce una priorità per garantire la piena affidabilità dell'infrastruttura.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                          | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|-----------------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Moduli PDM attivi al 31.12.2025                     | 11   | 12   | + 9,1%      |
| 2 | Siti web attivi nell'anno                           | 14   | 24   | + 71,4%     |
| 3 | Piattaforme di gaming e simulazione virtuale attive | 2    | 2    | stabile     |
| 4 | Nuovi siti avviati nell'anno                        | 10   | 16   | + 60%       |
| 5 | Nuove piattaforme di simulazione avviate nell'anno  |      | 1    | novità 2025 |

| # | Indicatore                                                        | 2024 | 2025                | Variazione |
|---|-------------------------------------------------------------------|------|---------------------|------------|
| 6 | MOOC attivi e MOOC avviati nell'anno                              | 5    | 7 attivi, 4 avviati | + 40%      |
| 7 | Progetti europei serviti da PDM come strumento di rendicontazione | 9    | 9                   | stabile    |

### Prospettive 2026

Nel 2026 l'area sviluppa un nuovo modulo PDM dedicato alla gestione di tutti i formatori di OpenCom, ampliando l'ecosistema proprietario a supporto dell'attività formativa. Prosegue inoltre l'avvio di nuovi siti e piattaforme di progetto e l'introduzione di un monitoraggio strutturato dell'uptime, così da rafforzare l'affidabilità, la sicurezza e la misurabilità complessiva dell'infrastruttura digitale dell'organizzazione.

| Indicatore                                                        | Tipologia | Fonte dati                  |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| Moduli PDM attivi al 31.12.2025                                   | Output    | Inventario ICT              |
| Siti web attivi nell'anno                                         | Output    | Inventario ICT, hosting log |
| Piattaforme di gaming e simulazione virtuale attive               | Output    | Inventario ICT              |
| Nuovi siti avviati nell'anno                                      | Output    | Inventario ICT              |
| Nuove piattaforme di simulazione avviate nell'anno                | Output    | Inventario ICT              |
| MOOC attivi e MOOC avviati nell'anno                              | Output    | LMS analytics               |
| Progetti europei serviti da PDM come strumento di rendicontazione | Outcome   | Final report progetti       |
| Uptime medio piattaforme su base annuale                          | Outcome   | Monitoring infrastruttura   |

## 6.6 Comunicazione e disseminazione

### Identità operativa

L'area cura la comunicazione corporate di OpenCom e la disseminazione delle attività progettuali, attraverso canali digitali (sito istituzionale, social media) e iniziative tradizionali (ufficio stampa, media relations). Supporta i progetti europei nell'elaborazione di prodotti di comunicazione: pubblicazioni, articoli, materiali multimediali. Si avvale del software proprietario PDM-PRESS per il coordinamento delle attività.

### Attività significative 2025

Nel 2025 l'area Comunicazione e disseminazione presidia la comunicazione corporate di OpenCom e la disseminazione dei progetti europei, scegliendo di rafforzare la presenza sui canali social e la produzione editoriale a supporto delle iniziative finanziate. Sul fronte dei progetti europei, l'area realizza 232 post, pubblicati complessivamente 696 volte sui diversi canali social, e 28 tra articoli e

newsletter, per un volume aggregato di 724 contenuti di comunicazione e disseminazione. I progetti con il maggior volume di attività sono PRECIOUS (73 contenuti tra post e articoli), GBFE (52), ACE-EX (45) e OITBC (37), a conferma di una disseminazione concentrata sulle iniziative giunte a maturità o in fase di evento finale. Sul piano corporate, OpenCom raggiunge complessivamente 955 azioni di comunicazione e disseminazione, sommando i post diffusi sui social, 42 articoli istituzionali e 13 contributi pubblicati sulla piattaforma europea EPALE. I canali corporate contano 3.387 follower e generano 123.189 impressioni aggregate. Il limite riconosciuto riguarda la misurazione della reach: i dati di follower e impressioni 2025 sono rilevati a maggio 2026 e risultano parziali, poiché non includono ancora tutti i canali, segnalando la necessità di un sistema di monitoraggio più sistematico e tempestivo.

#### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                                                | 2024    | 2025    | Variazione  |
|---|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------|
| 1 | Follower totali sui canali corporate                                      | 3.978   | 3.387   | - 14,9%     |
| 2 | Impressioni totali aggregate sui canali corporate                         | 108.922 | 123.189 | + 13,1%     |
| 3 | Progetti coordinati nell'anno                                             | 11      | 8       | - 27,3%     |
| 4 | Progetti EU, attività di comunicazione e disseminazione (post e articoli) |         | 724     | novità 2025 |
| 5 | OpenCom, attività di comunicazione e disseminazione                       |         | 955     | novità 2025 |

#### Prospettive 2026

Nel 2026 l'area rafforza la disseminazione dei progetti europei attivi e consolida la presenza sui canali corporate, estendendo la produzione di articoli istituzionali e contributi sulla piattaforma EPALE. Investe inoltre in un sistema strutturato di misurazione della reach, con rilevazione sistematica di follower e impressioni su tutti i canali, per fondare la comunicazione su dati completi e tempestivi.

| Indicatore                                                                | Tipologia | Fonte dati                                              |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| Follower totali sui canali corporate                                      | Output    | YouTube Studio, Meta Business Suite, LinkedIn Analytics |
| Impressioni totali aggregate sui canali corporate                         | Output    | Analytics di piattaforma                                |
| Progetti coordinati nell'anno                                             | Output    | Registri                                                |
| Progetti EU, attività di comunicazione e disseminazione (post e articoli) | Output    | Registri                                                |
| OpenCom, attività di comunicazione e disseminazione                       | Output    | Registri                                                |

## 6.7 International Mobility, VET Italy e Hosting Power

### Identità operativa

L'area gestisce flussi di mobilità internazionale formativa attraverso due funzioni distinte ma complementari. International Mobility VET Italy organizza la mobilità outgoing di studenti e staff italiani verso enti ospitanti europei. International Mobility Hosting Power accoglie studenti e docenti europei ad Arezzo per tirocini presso aziende e istituzioni del territorio. L'ecosistema è supportato dai moduli proprietari PDM-MOB, PDM-HOSTING, PDM-AZIENDE, PDM-DAILY-LOG.

### Composizione della scheda

La scheda si articola in due sotto-schede operative, riportate nelle pagine successive. Ciascuna sotto-scheda contiene propria attività significativa 2025, tabella indicatori 2024 / 2025 e prospettive 2026.

- Sotto-scheda 6.8.1, International Mobility VET Italy, mobilità outgoing
- Sotto-scheda 6.8.2, International Mobility Hosting Power, mobilità incoming

### 6.7.1 International Mobility VET Italy, sending

#### Identità operativa

International Mobility VET Italy gestisce flussi di mobilità outgoing di studenti e staff italiani verso enti ospitanti europei nell'ambito di progetti Erasmus+ settori Vocational Education and Training (VET) e Scuola, programmi PON-PCTO (Programma Operativo Nazionale, Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) e altre iniziative di mobilità formativa.

#### Attività significative 2025

Il 2025 segna una forte crescita della mobilità outgoing. OpenCom invia complessivamente 385 tra studenti e staff in mobilità formativa verso enti ospitanti europei, con una netta espansione della componente Erasmus+, che raggiunge 278 partecipanti. La scelta strategica dell'anno privilegia il canale Erasmus+ rispetto ai percorsi PON-PCTO, che si riducono a 15 partecipanti. Particolarmente significativo l'investimento sull'inclusione: 47 studenti con bisogni speciali o minori opportunità prendono parte alle mobilità, in larga parte rendicontati attraverso l'indicatore fewer opportunities dei report finali e, per il progetto USR, tramite mobilità brevi. La rete di istituti italiani partner si amplia a 28 scuole, a conferma del radicamento territoriale dell'attività. Sul piano della qualità, il monitoraggio avviato nel 2025 restituisce un tasso di soddisfazione medio di 4,55 su 5, rilevato sui questionari di fine percorso, e un tasso di completamento del 99,50%. Il limite riconosciuto riguarda la copertura del monitoraggio finale, compilato da 59 dei 293 studenti partecipanti: una base da ampliare per una misurazione più rappresentativa.

#### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                             | 2024 | 2025 | Variazione |
|---|--------------------------------------------------------|------|------|------------|
| 1 | Studenti e staff outgoing inviati in mobilità (totale) | 243  | 385  | + 58,4%    |
| 2 | Studenti Erasmus+ outgoing                             | 95   | 278  | + 192,6%   |

| # | Indicatore                                       | 2024 | 2025   | Variazione  |
|---|--------------------------------------------------|------|--------|-------------|
| 3 | Studenti PON-PCTO all'estero                     | 97   | 15     | - 84,5%     |
| 4 | Studenti con bisogni speciali o lievi disabilità | 9    | 47     | + 422,2%    |
| 5 | Istituti italiani partner sending                | 20   | 28     | + 40%       |
| 6 | Tasso di soddisfazione media partecipanti        |      | 4,55   | novità 2025 |
| 7 | Tasso di completamento del percorso              |      | 99,50% | novità 2025 |

### Prospettive 2026

Nel 2026 il dipartimento di mobilità internazionale punta a consolidare una gestione multi-progetto già avviata, sia sul versante sending che su quello hosting. Per l'attività di sending, sono attivi nell'accreditamento KA121-VET l'ISS Capizzi (Bronte), l'Alberghiero Martini (Montecatini Terme), il Liceo Poliziani, il Chini Michelangelo e l'ITIS Marconi (Prato). Parallelamente, OpenCom intende rafforzare la propria presenza : sono in preparazione proposte KA122 per scuole accreditate e non ancora accreditate, nuovi partenariati PNRR-PCTO per mobilità brevi all'estero, e la presentazione di nuovi progetti alla call di febbraio 2026, in concomitanza con la candidatura di OpenCom per il proprio accreditamento istituzionale. OpenCom accompagnerà ciascun istituto lungo l'intero ciclo annuale, dalla selezione dei partecipanti alla rendicontazione finale. Sul piano della rete internazionale, si prevede di diversificare le destinazioni ed esplorare nuove collaborazioni. La qualità della mobilità rimarrà al centro dell'azione, con un sistema di monitoraggio esteso a tutte le tipologie di progetto gestite.

| Indicatore                                             | Tipologia | Fonte dati                    |
|--------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Studenti e staff outgoing inviati in mobilità (totale) | Output    | PDM-MOB                       |
| Studenti Erasmus+ outgoing                             | Output    | PDM-MOB                       |
| Studenti PON-PCTO all'estero                           | Output    | PDM-MOB                       |
| Studenti con bisogni speciali o lievi disabilità       | Outcome   | PDM-MOB                       |
| Istituti italiani partner sending                      | Output    | PDM-MOB                       |
| Tasso di soddisfazione media partecipanti              | Outcome   | Questionari chiusura mobilità |
| Tasso di completamento del percorso                    | Outcome   | PDM-DAILY-LOG                 |

### 6.7.2 International Mobility Hosting Power, incoming

#### Identità operativa

International Mobility Hosting Power accoglie studenti e docenti europei ad Arezzo per tirocini formativi presso aziende e organizzazioni del territorio, nell'ambito di progetti Erasmus+ e di iniziative come i progetti ALMA, dedicati a giovani in condizioni di svantaggio. Garantisce un'offerta strutturata

che include selezione delle aziende ospitanti, servizi logistici, tutoraggio e monitoraggio della qualità dell'esperienza.

### Attività significative 2025

Il 2025 è stato un anno di crescita concreta per l'attività incoming. Accolti 244 tra studenti e staff provenienti da 57 scuole europee, con un aumento del 35,7% delle istituzioni partner rispetto al 2024. Le aziende ospitanti attive sul territorio aretino hanno raggiunto quota 107, censite per la prima volta in modo sistematico. Diciassette partecipanti appartenevano a categorie vulnerabili, accolti nell'ambito dei progetti ALMA. Il monitoraggio della soddisfazione, avviato nel 2025, ha restituito un punteggio medio di 3,87 su 5, punto di partenza per un percorso strutturato di miglioramento della qualità.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                                 | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|------------------------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Studenti e staff incoming accolti                          | 227  | 244  | + 7,5%      |
| 2 | Scuole estere di provenienza                               | 42   | 57   | + 35,7%     |
| 3 | Aziende ospitanti attive nell'anno                         |      | 107  | novità 2025 |
| 4 | Studenti con svantaggio socio-economico o lievi disabilità | 11   | 17   | + 54,5%     |
| 5 | Tasso di soddisfazione media partecipanti                  |      | 3,87 | novità 2025 |

### Prospettive 2026

Nel 2026 l'attività incoming punta a raggiungere una copertura continuativa lungo tutto l'arco annuale, ampliando la rete di partner europei e consolidando la presenza dei progetti ALMA con tre cicli programmati. L'obiettivo è superare i risultati del 2025, rafforzare la qualità dell'accoglienza e strutturare ulteriormente la rete delle aziende ospitanti sul territorio aretino.

| Indicatore                                                 | Tipologia | Fonte dati                    |
|------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Studenti e staff incoming accolti                          | Output    | PDM-HOSTING                   |
| Scuole estere di provenienza                               | Output    | PDM-HOSTING                   |
| Aziende ospitanti attive nell'anno                         | Output    | PDM-AZIENDE                   |
| Studenti con svantaggio socio-economico o lievi disabilità | Outcome   | PDM-HOSTING                   |
| Tasso di soddisfazione media partecipanti                  | Outcome   | Questionari chiusura mobilità |

## 6.8 Multimedia Lab

### Identità operativa

Il Multimedia Lab realizza produzioni audiovisive professionali a supporto dei progetti europei di OpenCom: video promozionali, formativi, documentari, interviste e contenuti di storytelling istituzionale. Sviluppa materiali per l'apprendimento asincrono (videolezioni, tutorial, materiali animati) e gestisce adattamento multilingue e localizzazione dei contenuti per i progetti che coinvolgono l'organizzazione.

### Attività significative 2025

Nel 2025 il Multimedia Lab concentra la produzione audiovisiva a supporto diretto dei progetti europei, realizzando complessivamente 115 contenuti tra video e videolezioni, per oltre venticinque ore di materiale. La produzione si articola in 58 video (interviste, contenuti promozionali e formativi) e 57 videolezioni ed e-learning destinati all'apprendimento asincrono. L'attività serve sei progetti europei, con un volume concentrato sulle iniziative più mature: OITBC (38 contenuti tra video e videolezioni), GBFE (31), PRECIOUS (20) e ACE-EX (12). La scelta strategica dell'anno privilegia l'evoluzione verso un editing avanzato con voice-over multilingue per l'e-learning internazionale: emblematico il caso del progetto GBFE, le cui 25 videolezioni sono prodotte in cinque moduli localizzati in cinque lingue e pubblicate su YouTube. Coerentemente con la chiusura dello Sportello Eurodesk a fine 2024, l'area non produce più la rubrica Eurodesk Italy VideoNews, riorientando le risorse sulla produzione a servizio dei progetti. Il limite riconosciuto riguarda la rilevazione: il sistema non distingue ancora in modo strutturato i video prodotti da quelli pubblicati e la durata di alcune produzioni, come le videolezioni del progetto SEISC, non è ancora registrata, elemento da consolidare per una rendicontazione più completa.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                          | 2024 | 2025 | Variazione |
|---|-----------------------------------------------------|------|------|------------|
| 1 | Video prodotti nell'anno                            | 74   | 71   | - 4,1%     |
| 2 | Video pubblicati nell'anno                          | 66   | 115  | + 74,2%    |
| 3 | Progetti europei serviti con produzione audiovisiva | 9    | 7    | - 22,2%    |
| 4 | Videolezioni e contenuti e-learning realizzati      | 74   | 57   | - 23%      |
| 5 | Lingue gestite in voice-over e localizzazione       | 6    | 5    | - 16,7%    |

### Prospettive 2026

Nel 2026 il Multimedia Lab consolida il riposizionamento verso l'editing avanzato e il voice-over multilingue per l'e-learning internazionale, ampliando la produzione di videolezioni localizzate a servizio dei progetti europei attivi. Rafforza inoltre la rilevazione strutturata della produzione, distinguendo i contenuti prodotti da quelli pubblicati e registrando in modo sistematico durate e lingue di localizzazione.

| Indicatore                                          | Tipologia | Fonte dati                                 |
|-----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| Video prodotti nell'anno                            | Output    | Repository Multimedia                      |
| Video pubblicati nell'anno                          | Output    | Repository Multimedia,<br>analytics social |
| Progetti europei serviti con produzione audiovisiva | Output    | PDM-TEAM                                   |
| Videolezioni e contenuti e-learning realizzati      | Outcome   | LMS                                        |
| Lingue gestite in voice-over e localizzazione       | Outcome   | Repository Multimedia                      |

## Sezione 7, impatto sociale e Agenda 2030

### Struttura della sezione 7

La sezione 7 occupa quattro pagine target ed è articolata in quattro sotto-sezioni:

- 7.1 Quadro di riferimento e modello di impatto
- 7.2 Contributo agli SDG prioritari
- 7.3 Casi studio di impatto 2025
- 7.4 Impegno territoriale e relazioni di prossimità

### 7.1 Quadro di riferimento e modello di impatto

#### Identità della sotto-sezione

Apertura strategica della sezione 7. Dichiara la cornice metodologica e come OpenCom interpreta la propria missione di impresa sociale in termini di contributo all'Agenda 2030. Si chiude con un paragrafo metodologico sul rapporto fra impatto sociale e valore aggiunto.

#### Attività significative 2025 e modello di impatto

Il contributo di OpenCom all'Agenda 2030 si dispiega lungo cinque assi prioritari e si manifesta in dati misurabili. L'SDG 4 orienta la maggior parte del portafoglio europeo: formazione, mobilità internazionale e progettazione curricula sono il nucleo dell'attività. L'SDG 5 trova applicazione nel Gender Equality Plan interno e nei progetti dedicati all'inclusione. L'SDG 8 è presidiato come datore di lavoro qualificato, con apprendistati, tirocini e sicurezza psicologica rilevata. L'SDG 13 si declina attraverso sei progetti attivi su environmental literacy e 386 partecipanti agli eventi di sostenibilità. L'SDG 17 è il modo stesso in cui OpenCom opera: ogni progetto è un partenariato internazionale. In via complementare, l'SDG 11 e l'SDG 15 trovano spazio nelle iniziative territoriali e nella ricerca su comunità sostenibili e biodiversità.

#### Modello di impatto a quattro stadi

Da rappresentare graficamente come infografica orizzontale a quattro blocchi nel bilancio finale.

| Stadio   | Definizione                            | Esempi 2025                                                         | Sezione di dettaglio |
|----------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Input    | Risorse impiegate                      | Personale, ricavi da progetti europei, PDM, nuova sede              | Sezioni 4 e 9        |
| Attività | Azioni svolte nell'esercizio           | Progetti europei, formazione, mobilità, eventi sostenibilità        | Sezione 6            |
| Output   | Prodotti diretti misurabili            | Studenti formati, partecipanti, curricula, video, ricerche          | Sezione 6            |
| Outcome  | Cambiamento generato negli stakeholder | Soddisfazione, completamento, gender pay gap, sicurezza psicologica | Sezioni 4 e 7        |

### Paragrafo metodologico sul valore aggiunto

Nella sezione 9 il bilancio rendiconta il valore aggiunto secondo lo schema GBS. La voce "Collettività e ambiente" è pari a zero: non perché OpenCom non generi impatto sociale, ma perché lo schema GBS rileva solo distribuzioni monetarie dirette. L'impatto sociale di OpenCom è generato attraverso la mission stessa (formazione, mobilità, ricerca, partenariati), che la sezione 7 organizza in chiave Agenda 2030. Le due rendicontazioni sono complementari e vanno lette insieme.

## 7.2 Contributo agli SDG prioritari

Le cinque schede SDG prioritari (4, 5, 8, 13, 17) si articolano in posizionamento narrativo, tabella indicatori con confronto 2024/2025 e progetti chiave. Ciascuna scheda è autonoma e leggibile come unità grafica.

### SDG 4, Istruzione di qualità

#### Come OpenCom contribuisce

OpenCom contribuisce direttamente all'SDG 4 attraverso la progettazione di curricula formativi innovativi, l'erogazione di formazione professionale e la gestione di flussi di mobilità internazionale per studenti e docenti. La maggior parte dei progetti europei ha questo SDG come obiettivo principale.

#### Indicatori 2025

| # | Indicatore                                           | 2024 | 2025  | Variazione  |
|---|------------------------------------------------------|------|-------|-------------|
| 1 | Studenti e staff in mobilità internazionale          | 470  | 629   | +33,8%      |
| 2 | Ore di formazione erogate a terzi                    | 90   | 211,5 | +135%       |
| 3 | Curricula formativi progettati nell'anno             | 15   | 12    | -20%        |
| 4 | Partecipanti unici raggiunti dalla formazione        | 104  | 185   | +77,9%      |
| 5 | MOOC attivi nell'anno                                | 5    | 7     | +40%        |
| 6 | Tasso di soddisfazione media partecipanti formazione | -    | 9,6   | novità 2025 |

#### Progetti e attività chiave 2025

PrEciOUS, USE-IPM, GBFE, AI-ADU, OREN, SCIRE 2025/2026, ACE-EX, OITBC-MSMES, SEISC

Il dato sulla mobilità include 385 partecipanti in uscita (outgoing) e 244 in entrata (incoming), per un totale di 629 studenti e staff coinvolti in flussi di mobilità internazionale nel 2025.

Le piattaforme MOOC attive nel 2024 sono lms.preciousproject.eu, training.self-e.eu, lms.shiftvet.eu, lms.gbfeoproject.eu e openacademia.eu. Nel 2025 si aggiungono le piattaforme dei progetti ELCRA, SEISC e OITBC, oltre a quelle indicate nella sezione 6. Il conteggio dei curricula include esclusivamente i contenuti formativi progettati ex novo in ambito europeo.

## SDG 5, Parità di genere

### Come OpenCom contribuisce

OpenCom presidia l'SDG 5 sia attraverso la propria governance interna (Gender Equality Plan triennale 2023-2025, gender pay gap pari a zero, governance al femminile) sia attraverso progetti europei dedicati come GBFE e PrEcIOUS.

### Indicatori 2025

| # | Indicatore                                             | 2024 | 2025  | Variazione     |
|---|--------------------------------------------------------|------|-------|----------------|
| 1 | Gender pay gap a parità di livello contrattuale        | 0    | 0     | stabile a zero |
| 2 | Percentuale donne nell'organico complessivo            | 50%  | 64,7% | +0,1%          |
| 3 | Percentuale donne in posizioni di responsabilità       | 50%  | 50%   | stabile        |
| 4 | Episodi di discriminazione segnalati e gestiti         | 0    | 0     | stabile a zero |
| 5 | Beneficiarie dirette di formazione su parità e finanza | -    | 10    | novità 2025    |
| 6 | Indice complessivo GEP (scala 1-5)                     | -    | 4,64  | novità 2025    |

### Progetti e attività chiave 2025

GBFE (educazione finanziaria a donne in fragilità sociale), PrEcIOUS (pluralismo ed inclusione LGBTQ+ nelle università), GEP interno.

## SDG 8, Lavoro dignitoso e crescita economica

### Come OpenCom contribuisce

OpenCom presidia l'SDG 8 come datore di lavoro qualificato, formatore di competenze professionali e incubatore di occupabilità attraverso apprendistati e tirocini. La sicurezza psicologica interna è misurata e rendicontata in sezione 4.

### Indicatori 2025

| # | Indicatore                                            | 2024    | 2025    | Variazione  |
|---|-------------------------------------------------------|---------|---------|-------------|
| 1 | Persone in organico                                   | 16      | 17      | +6,3%       |
| 2 | Percentuale di contratti a tempo indeterminato        | 62,50%  | 64,71%  | +2,21%      |
| 3 | Valore aggiunto distribuito alle Risorse Umane (euro) | 208.786 | 426.697 | +104,4%     |
| 4 | Apprendistati attivi                                  | 3       | 2       | -33,3%      |
| 5 | Tirocini ospitati nell'anno                           | 11      | 10      | -9,1%       |
| 6 | Indice di sicurezza psicologica (scala 1-5)           | -       | 4,43    | novità 2025 |

### Progetti e attività chiave 2025

Portafoglio FonARCom, programma apprendistati, formazione PRINCE2, USE-IPM, OITBC-MSMES

## SDG 13, Lotta contro il cambiamento climatico

### Come OpenCom contribuisce

OpenCom presidia l'SDG 13 attraverso progetti di ricerca su environmental literacy ed economia circolare, eventi di sensibilizzazione su finanza sostenibile ed ESG, e la propria politica interna di sostenibilità ambientale rendicontata in sezione 8.

### Indicatori 2025

| # | Indicatore                                                      | 2024 | 2025 | Variazione |
|---|-----------------------------------------------------------------|------|------|------------|
| 1 | Progetti attivi su environmental literacy ed economia circolare | 3    | 6    | +100%      |
| 2 | Partecipanti agli eventi di sostenibilità                       | 131  | 386  | +194,7%    |
| 3 | Ricerche pubblicate su tematiche ambientali                     | 3    | 6    | +100%      |

### Progetti e attività chiave 2025

ELCRA (radicalizzazione e attivismo climatico), ACE-EX (economia circolare agricola), SEISC (smart clothing sostenibile)

## SDG 17, Partnership per gli obiettivi

### Come OpenCom contribuisce

OpenCom è strutturalmente costruita sull'SDG 17. L'intero portafoglio progetti europei si fonda su partenariati internazionali con università, centri di ricerca, enti formativi, imprese, autorità pubbliche. A livello territoriale, la cooperativa ha protocolli attivi con istituzioni di Arezzo.

### Indicatori 2025

| # | Indicatore                                            | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|-------------------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Partner attivi nei progetti europei in corso          |      | 136  | novità 2025 |
| 2 | Università e centri di ricerca coinvolti              |      | 34   | novità 2025 |
| 3 | Progetti europei in cui OpenCom è coordinatore        | 2    | 1    | - 50%       |
| 4 | Progetti europei in cui OpenCom è partner             | 14   | 22   | + 57,1%     |
| 5 | Protocolli e convenzioni attivi con enti territoriali | 11   | 16   | + 45,5%     |
| 6 | Paesi europei rappresentati nei partenariati          | 25   | 29   | + 16%       |

### Progetti e attività chiave 2025

Intero portafoglio europeo Erasmus+, Horizon Europe, Creative Europe; protocolli territoriali con Croce Bianca, Misericordia, Croce Rossa, Rete Documentaria Aretina, Consulta Giovani Arezzo

## SDG complementari, Goal 11 e Goal 15

In continuità con il bilancio 2024 e in coerenza con i progetti ELCRA e USE-IPM, due Goal complementari sono trattati in box dedicato senza tabella indicatori, in tre o quattro righe per Goal.

### Goal 11, Città e comunità sostenibili

#### Contributo

OpenCom contribuisce indirettamente attraverso progetti che integrano la dimensione delle comunità locali sostenibili, in particolare ELCRA sulla prevenzione della radicalizzazione in chiave ambientale, e attraverso il radicamento territoriale ad Arezzo.

#### Progetti di riferimento

ELCRA, USE-IPM

### Goal 15, La vita sulla terra

#### Contributo

OpenCom contribuisce indirettamente attraverso la ricerca su environmental literacy che tematizza il rapporto fra società umana e biosfera, in particolare nel progetto ELCRA.

#### Progetti di riferimento

ELCRA

## 7.3 Casi studio di impatto 2025

Tre casi studio narrativi documentano l'impatto generato attraverso evidenze concrete. Ciascun caso è strutturato in cinque blocchi: contesto, intervento, beneficiari, risultato osservato, evidenze e fonti. La narrazione di ciascun caso non supera le 250 parole complessive.

| Caso 1, GBFE, educazione finanziaria a donne in fragilità sociale |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SDG di riferimento</b>                                         | SDG 4, SDG 5                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Contesto e problema</b>                                        | Il divario di genere nell'educazione finanziaria penalizza le donne, in particolare quelle in condizioni di fragilità sociale, riducendo autonomia economica e capacità di programmazione del proprio futuro.                                                                      |
| <b>Intervento OpenCom</b>                                         | Nel 2025 OpenCom ha sviluppato e erogato una formazione laboratoriale di educazione finanziaria a donne in fragilità sociale, nell'ambito del progetto Erasmus+ GBFE, integrata con la produzione di 25 video formativi in cinque lingue.                                          |
| <b>Beneficiari</b>                                                | 10 donne formate ad Arezzo nell'edizione 2025                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Risultato osservato</b>                                        | I risultati del post-test mostrano un alto livello di soddisfazione: il 100% delle partecipanti ha espresso un giudizio positivo e il 70% si è dichiarato molto soddisfatto. Sul piano dell'apprendimento, è stato registrato un tasso medio di conoscenze acquisite pari all'80%. |
| <b>Evidenze e fonti</b>                                           | Sito di progetto GBFE, registri formazione interna, questionari pre/post                                                                                                                                                                                                           |

| Caso 2, ELCRA, environmental literacy e prevenzione della radicalizzazione |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SDG di riferimento</b>                                                  | SDG 4, SDG 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Contesto e problema</b>                                                 | L'attivismo climatico, quando non sostenuto da solide competenze ambientali, può scivolare verso forme di radicalizzazione. Università ed educatori cercano strumenti per prevenire questo rischio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Intervento OpenCom</b>                                                  | Nel 2025 OpenCom ha sviluppato un corso formativo per il progetto ELCRA, basato sulla ricerca conclusa nel dicembre 2024 (Italia, Spagna, Portogallo, Lituania, Polonia). Il corso integra competenze di environmental literacy e prevenzione della radicalizzazione.                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Beneficiari</b>                                                         | 140 studenti universitari raggiunti dal corso nel 2025, provenienti da Italia, Spagna, Portogallo e Lituania.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Risultato osservato</b>                                                 | Gli indicatori di apprendimento includono l'acquisizione di conoscenze su sostenibilità, cambiamento climatico e cittadinanza attiva, insieme allo sviluppo di pensiero critico e sistemico. Gli indicatori di impatto riguardano il rafforzamento di atteggiamenti pro-ambientali, della responsabilità personale e della capacità di promuovere cambiamenti positivi nelle comunità. Gli studenti hanno tempo fino a fine gennaio 2026 per terminare il percorso formativo ed ottenere il certificato. |
| <b>Evidenze e fonti</b>                                                    | Report ELCRA pubblicato, materiali formativi su sito di progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| <b>Caso 3, Croce Bianca di Arezzo, studenti Erasmus in tirocinio sociale</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SDG di riferimento</b>                                                    | SDG 4, SDG 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Contesto e problema</b>                                                   | L'integrazione degli studenti Erasmus nel tessuto territoriale è spesso debole e si limita all'esperienza formativa formale, perdendo il valore aggiunto del contatto con la comunità locale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Intervento OpenCom</b>                                                    | OpenCom ha consolidato la convenzione con la Pubblica Assistenza Croce Bianca di Arezzo, inserendo studenti Erasmus in tirocini con forte valenza sociale, partecipando alle attività di volontariato dell'associazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Beneficiari</b>                                                           | Croce Bianca → 7 tirocinanti<br>La Staffetta Associazione → 1 tirocinante<br>Casa di Michele → 3 tirocinanti<br>Accademia Petrarca → 4 tirocinanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Risultato osservato</b>                                                   | L'intervento ha prodotto un rafforzamento concreto della rete territoriale di volontariato, consolidando la collaborazione con quattro realtà associative del territorio aretino: Pubblica Assistenza Croce Bianca, La Staffetta, Casa di Michele e Accademia Petrarca. Le associazioni partner hanno beneficiato del contributo attivo degli studenti Erasmus, integrati in tirocini con forte valenza sociale che hanno arricchito le attività ordinarie delle organizzazioni. I tirocinanti hanno sviluppato competenze trasversali — dalla comunicazione interculturale alla gestione di situazioni di vulnerabilità sociale — maturando un'esperienza di cittadinanza attiva in contesto internazionale. Il modello adottato da OpenCom ha dimostrato come la mobilità studentesca Erasmus possa essere orientata non solo alla formazione professionale, ma anche all'impegno civico e alla coesione sociale del territorio. |
| <b>Evidenze e fonti</b>                                                      | Convenzione Croce Bianca, registro tirocini OpenCom, questionari studenti Erasmus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Nota redazionale</b>                                                      | Caso da aggiornare in stage 3 con dati 2025 consolidati. Possibilità di sostituire o integrare con altro caso studio se emerge maggiore materialità da rilevazione dati.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 7.4 Impegno territoriale e relazioni di prossimità

### Identità della sotto-sezione

Razionalizza il capitolo "Beneficenza e Attività di Volontariato" del bilancio 2024. Il radicamento territoriale ad Arezzo è parte integrante della missione di impresa sociale e una manifestazione concreta dell'SDG 17 declinato a livello locale.

### Attività significative 2025

Nel 2025 l'impegno territoriale di OpenCom si concretizza in sette enti attivi nelle collaborazioni, un dato misurato per la prima volta quest'anno. Il contributo più visibile è l'integrazione degli studenti Erasmus nella vita comunitaria: quindici studenti hanno svolto attività di volontariato attraverso le convenzioni con Pubblica Assistenza Croce Bianca, Misericordia e Croce Rossa di Arezzo, il 50% in più rispetto al 2024. La collaborazione con la Rete Documentaria Aretina porta il progetto europeo SCIRE 2025/2026 al servizio dell'educazione permanente degli adulti del territorio. Sul fronte della solidarietà, il 22 aprile 2025 OpenCom versa una donazione di 50,00 euro al Calcit, unico beneficiario diretto documentato nell'anno. Il 30 ottobre OpenCom partecipa in modalità online all'assemblea della Consulta Giovani del Comune di Arezzo, confermando l'attenzione ai temi della cittadinanza europea e delle politiche giovanili.

### Indicatori di risultato 2024 / 2025

| # | Indicatore                                                | 2024 | 2025 | Variazione  |
|---|-----------------------------------------------------------|------|------|-------------|
| 1 | Enti territoriali attivi nelle collaborazioni             |      | 7    | novità 2025 |
| 2 | Studenti Erasmus inseriti in attività di volontariato     | 10   | 15   | + 50%       |
| 3 | Partecipazioni alla Consulta Giovani del Comune di Arezzo | 2    | 1    | - 50%       |
| 4 | Iniziative di donazione e riuso solidale                  | 1    | 1    | stabile     |
| 5 | Beneficiari diretti delle iniziative territoriali         |      | 1    | novità 2025 |

### Partner territoriali

| Partner territoriale                    | Natura della relazione              | Iniziativa principale 2025                |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| Consulta Comunale dei Giovani di Arezzo | Partecipazione attiva               | Cittadinanza europea, politiche giovanili |
| Pubblica Assistenza Croce Bianca        | Convenzione tirocini e volontariato | Inserimento studenti Erasmus              |
| Misericordia di Arezzo                  | Convenzione tirocini                | Inserimento studenti Erasmus              |
| Croce Rossa di Arezzo                   | Protocollo di intesa                | Cittadinanza e inclusione sociale         |
| Canile Municipale di Arezzo             | Donazione e riuso solidale          | Da rilevare per 2025                      |
| Rete Documentaria Aretina               | Progetto SCIRE 2025/2026            | Educazione permanente adulti              |

| Partner territoriale                     | Natura della relazione | Iniziativa principale 2025                        |
|------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|
| Ufficio Scolastico Provinciale di Arezzo | Dialogo istituzionale  | Successivo alla chiusura dello Sportello Eurodesk |

### Prospettive 2026

Per il 2026 la principale novità è l'avvio del Comitato per le Attività Sociali, deliberato all'unanimità nell'assemblea del 4 dicembre 2025. Il Comitato, composto da un Socio portavoce e due Soci collaboratori, raccoglie idee dai Soci e avanza proposte al CDA, generando iniziative a favore di Soci e collettività in modo autonomo rispetto alla governance ordinaria. Le convenzioni territoriali esistenti garantiscono nel frattempo continuità all'inserimento degli studenti Erasmus. L'obiettivo di fondo è istituzionalizzare l'impatto che OpenCom intende produrre nel territorio e rilevare con maggiori evidenze l'impegno profuso, rendendo la rendicontazione sociale sempre più solida e verificabile.

## Sezione 8, sostenibilità ambientale

### Struttura della sezione 8

La sezione 8 occupa due pagine target ed è articolata in due sotto-sezioni:

- 8.1 Consumi e impatto ambientale 2024/2025
- 8.2 Iniziative ambientali e obiettivi 2026

### Trasferimento di sede 2026

Nel 2026 OpenCom completerà il trasferimento dalla sede storica di Piazza Giotto 13 alla nuova sede di Via XXV Aprile. La cooperativa manterrà due sedi operative (Via Erbosa e Via XXV Aprile). Il trasferimento ha tre obiettivi intrecciati: accreditamento Regione Toscana, risparmio economico, riduzione consumi. Il beneficio ambientale viene rendicontato in 8.2 come obiettivo collaterale.

## 8.1 Consumi e impatto ambientale 2024 / 2025

### Identità della sotto-sezione

Fotografia dei consumi materiali e dell'impatto ambientale di OpenCom nel 2025, con confronto biennale rispetto al 2024. Perimetro di rendicontazione: due sedi operative (Piazza Giotto 13 e Via Erbosa) e veicolo aziendale Dacia Lodgy diesel. Le emissioni CO2 da trasporti sono calcolate con metodologia tank-to-wheel, fattore 2,68 kg CO2 per litro di gasolio.

### Apertura narrativa

Nel 2025 si è registrato un incremento operativo che ha influenzato i consumi energetici e di materiali. I chilometri percorsi con il veicolo aziendale sono aumentati del 35,3%, portando il consumo di gasolio a 454 litri (+16,7%). Parallelamente, l'apertura della nuova sede ha comportato una crescita nell'uso di carta (+8,9%) e toner (+30,2%). Nonostante l'aumento dei volumi, la raccolta differenziata si conferma eccellente, mantenendo il 100% di conformità. Una rilevante novità metodologica del 2025 è l'introduzione del calcolo sistematico delle emissioni di CO2 (1216,72 kg), basato sul fattore ISPRA, per monitorare l'impatto ambientale dei trasporti.

### Tabella indicatori 2024 / 2025

| Indicatore                                | Unità    | 2024    | 2025    | Variazione |
|-------------------------------------------|----------|---------|---------|------------|
| Chilometri percorsi con veicolo aziendale | km       | 7780    | 10524   | + 35,3%    |
| Consumo gasolio annuo                     | litri    | 389     | 454     | + 16,7%    |
| Emissioni CO2 da trasporti aziendali      | kg CO2eq | 1042,52 | 1216,72 | + 16,7%    |
| Consumo carta da stampa                   | kg       | 133,85  | 145,7   | + 8,9%     |
| Fogli stampati nell'anno                  | numero   | 26833   | 34293   | + 27,8%    |

| Indicatore                      | Unità       | 2024 | 2025 | Variazione |
|---------------------------------|-------------|------|------|------------|
| Consumo toner                   | kg          | 1,06 | 1,38 | + 30,2%    |
| Raccolta differenziata conforme | percentuale | 100  | 100  | stabile    |

### Memoria storica 2023

| Indicatore 2023 (memoria storica)           | Valore            | Note                                 |
|---------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| Chilometri percorsi veicolo aziendale 2023  | 9.044 km          | Riduzione del 14% nel 2024           |
| Litri di gasolio consumati 2023             | 452,20 litri      | Riduzione del 14% nel 2024           |
| Emissioni CO2 da trasporti 2023 (calcolato) | 1.211,90 kg CO2eq | Stima tank-to-wheel con fattore 2,68 |

## 8.2 Iniziative ambientali e obiettivi 2026

### Identità della sotto-sezione

Documenta lo stato di attuazione degli obiettivi ambientali dichiarati nel bilancio 2024 e definisce gli obiettivi 2026. Il trasferimento da Piazza Giotto 13 a Via XXV Aprile è obiettivo strutturale 2026 con beneficio ambientale collaterale di riduzione consumi.

### Apertura narrativa

Nel 2025 i consumi di OpenCom crescono in linea con l'espansione operativa: i chilometri percorsi aumentano del 35,3% e i fogli stampati del 27,8%. La raccolta differenziata si conferma al 100%. Gli obiettivi dichiarati nel 2024 — filtro addolcimento acqua e riduzione della stampa — non vengono raggiunti. L'anno introduce il calcolo sistematico delle emissioni CO<sub>2</sub> aziendali (1.216,72 kg). Il trasferimento della sede da Piazza Giotto 13 a Via XXV Aprile, previsto per il 2026, rappresenta l'occasione principale di razionalizzazione degli spazi e riduzione dei consumi.

**Tabella A, stato di attuazione obiettivi 2025**

| Obiettivo dichiarato 2024                                            | Stato al 31.12.2025                         | Evidenze                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Filtro addolcimento acqua per eliminare bottiglie di plastica</b> | Non è stato attuato                         | Non è stato attuato. Sarà eliminato, poiché l'obiettivo non è raggiungibile. |
| <b>Limitare il consumo di stampa</b>                                 | 34.293                                      | Baseline 2024: 26.833 fogli stampati                                         |
| <b>Adesione al servizio Stampa Impatto Zero</b>                      | [ aderito sì/no, numero alberi piantumati ] | [ certificazione del fornitore ]                                             |

**Tabella B, obiettivi ambientali 2026**

| Obiettivo 2026                                                    | Indicatore monitoraggio                             | Baseline 2025                         | Target 2026                                               |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Trasferimento di sede da Piazza Giotto 13 a Via XXV Aprile</b> | Stato del trasferimento al 31.12.2026               | Sede Piazza Giotto 13 attiva nel 2025 | <b>Trasferimento completato, Via XXV Aprile operativa</b> |
| <b>Riduzione consumi totali tramite nuova sede</b>                | Variazione percentuale dei consumi rispetto al 2025 | Da consolidare al 31.12.2025          | <b>Riduzione attesa</b>                                   |
| <b>Coinvolgere studenti Erasmus nella sensibilizzazione</b>       | Materiali distribuiti e azioni                      | Strategia attiva con infografiche     | <b>Estensione della strategia</b>                         |

#### Box, trasferimento di sede 2026 come obiettivo strategico

Nel 2026 OpenCom completerà il trasferimento dalla sede storica di Piazza Giotto 13 alla nuova sede di Via XXV Aprile. La cooperativa manterrà due sedi operative: Via Erbosa e Via XXV Aprile. Il trasferimento ha tre obiettivi intrecciati: abilitare l'accreditamento Regione Toscana come Ente di Formazione attraverso la nuova sala formativa da 20 posti (oggi impossibile con la sala da 10 posti di Via Erbosa), generare un risparmio economico di gestione, ridurre i consumi totali grazie alla razionalizzazione degli spazi. Il beneficio ambientale è collaterale ma documentabile.

## 9. Valore aggiunto e sua distribuzione

### Identità della sezione

Performance economica della cooperativa nel 2025, rendicontata secondo lo schema del Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS), standard nazionale di riferimento. Articolata in due prospetti complementari: determinazione del valore aggiunto attraverso riclassificazione del conto economico, riparto del valore aggiunto tra cinque categorie di stakeholder. Confronto triennale 2023, 2024 e 2025. Riferimento metodologico: principi GBS per la determinazione del valore aggiunto.

### 9.1 Prospetto di determinazione del valore aggiunto

Il valore aggiunto rappresenta la ricchezza economica generata dalla cooperativa nel corso dell'esercizio, calcolata come differenza tra il valore della produzione e i costi intermedi necessari per ottenerla.

| Voce                                                     | 2023           | 2024           | 2025             | Note |
|----------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------------|------|
| <b>A) Valore della produzione</b>                        |                |                |                  |      |
| Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni                 | 561.134        | 634.773        | 1.006.499        |      |
| Altri ricavi e proventi                                  | 2533           | 8129           | 2.848            |      |
| <b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>                    | <b>563.667</b> | <b>642.902</b> | <b>1.009.347</b> |      |
| <b>B) Costi intermedi della produzione</b>               |                |                |                  |      |
| Consumi di materie prime, sussidiarie, di consumo, merci | 9650           | 14.988         | 18.510           |      |
| Costi per servizi                                        | 162.698        | 256.348        | 299.041          |      |
| Costi per godimento di beni di terzi                     | 138.840        | 135.934        | 162.290          |      |
| Oneri diversi di gestione                                | 13.435         | 17.290         | 38.092           |      |
| <b>VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO</b>              | <b>239.044</b> | <b>218.342</b> | <b>491.414</b>   |      |
| <b>C) Componenti accessori e straordinari</b>            |                |                |                  |      |
| Saldo gestione accessoria                                | 0              | 0              | 0                |      |
| <b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>                     | <b>239.044</b> | <b>218.342</b> | <b>491.414</b>   |      |
| Ammortamenti della gestione per gruppi omogenei          | -1786          | -1781          | -8.355           |      |
| <b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>                     | <b>237.258</b> | <b>216.561</b> | <b>483.059</b>   |      |

## 9.2 Prospetto di riparto del valore aggiunto

Il valore aggiunto globale netto viene ripartito tra cinque categorie di stakeholder che concorrono al processo produttivo. La quota destinata alle Risorse Umane è strutturalmente prevalente, in coerenza con la natura della cooperativa come impresa di servizi ad alta intensità di lavoro.

| Stakeholder                          | 2023           | 2024           | 2025           | Quota 2025 (%) |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Risorse Umane                        | 210.484        | 208.786        | 427.697        | 88,5%          |
| Professionisti                       | 18.340         | 1470           | 31.328         | 6,5%           |
| Stato, Enti ed Istituzioni           | 2319           | 2029           | 18.423         | 3,8%           |
| Finanziatori                         | 342            | 393            | 1.214          | 0,3%           |
| OpenCom i.s.s.c.                     | 5773           | 3883           | 4.397          | 0,9%           |
| Collettività e ambiente              | 0              | 0              | 0              | 0,0%           |
| <b>Valore aggiunto globale netto</b> | <b>237.258</b> | <b>216.561</b> | <b>483.059</b> | <b>100,0%</b>  |

## 9.3 Lettura del valore aggiunto 2025

L'esercizio 2025 segna per OpenCom un'importante evoluzione dimensionale, configurandosi come l'anno della piena maturità operativa. Dopo un triennio (2022-2024) caratterizzato da una solida resilienza con un valore aggiunto netto attestatosi stabilmente intorno ai 230 mila euro, il dato del 2025 evidenzia un'eccezionale progressione, raggiungendo quota 483.059 euro.

Questo incremento riflette una crescita del Valore della Produzione che, superando il milione di euro, testimonia il successo della strategia di posizionamento sul mercato della formazione e della progettazione. La composizione del valore generato è quasi interamente di natura "tipica", a conferma che la cooperativa ha saputo scalare le proprie attività caratteristiche senza dipendere da proventi straordinari. Nonostante l'aumento fisiologico dei costi per servizi e per il godimento di beni di terzi — necessario per sostenere l'ampliamento della struttura operativa — la gestione ha mantenuto un'elevata capacità di trasformazione del fatturato in ricchezza distribuibile.

Sotto il profilo sociale, la ripartizione del Valore Aggiunto ribadisce la natura mutualistica di OpenCom: la ricchezza prodotta viene quasi integralmente destinata alle Risorse Umane (88,5%) e ai Professionisti (6,5%). Questo dato non è solo un indicatore economico, ma la prova tangibile che la cooperativa pone il capitale umano al centro del proprio modello di sviluppo. La crescita del 2025 si traduce, dunque, in una maggiore capacità di generare occupazione qualificata e stabilità per i propri collaboratori, garantendo al contempo, attraverso l'autofinanziamento, la solidità necessaria per le sfide future.

Punti chiave di lettura

- **Primato del Capitale Umano:** In linea con l'identità cooperativa, la quota destinata alle Risorse Umane rimane strutturalmente prevalente. Nel 2025, il sistema "Lavoro" (dipendenti e

professionisti) assorbe il 95% della ricchezza netta, confermando OpenCom come impresa ad altissima intensità di competenze.

- **Solidità e Crescita:** La capacità di autofinanziamento si attesta a 4.397 euro. Pur privilegiando la distribuzione del valore ai soci e collaboratori, la gestione garantisce l'accantonamento di risorse riserve utili a preservare l'integrità del patrimonio sociale.
- **Responsabilità Fiscale:** Il contributo verso lo Stato e gli Enti Pubblici registra un incremento significativo, passando dai 2.029 euro del 2024 ai 18.423 euro del 2025, riflettendo la maggiore redditività della gestione e il rispetto rigoroso degli obblighi verso la collettività.
- **Impatto Sociale Integrato:** La voce "Collettività" non viene alimentata da donazioni esterne (pari a zero), poiché la missione sociale di OpenCom è intrinseca: il valore per il territorio viene generato direttamente attraverso l'erogazione di servizi formativi e di progettazione a forte ricaduta sociale.
- **Efficienza Operativa:** Il raddoppio del Valore Aggiunto Netto rispetto al 2024 dimostra un'ottimizzazione dei processi interni, capace di generare più valore a parità di incidenza dei costi fissi.

## 10. Rischi e qualità

### Identità della sezione

Risk register secondo metodologia MoR (Management of Risk), articolato in due categorie: rischi operativi e rischi strategici. Sintesi degli esiti del sistema di gestione qualità ISO 9001:2015. Riferimento normativo: art. 14 D.Lgs. 117/2017 punto h sulla rendicontazione dei rischi.

### 10.1 Risk register

#### Apertura narrativa

Il profilo di rischio 2025 è dominato da RS1 e RS2. Il tasso di finanziamento scende al 16% (10 progetti su 61), in calo dal 17% del 2024 e dal picco del 40% del 2023. RS1 resta ad alta probabilità: la mitigazione è attiva attraverso la diversificazione verso Horizon Europe e FonARCom. RS2, dipendenza da Erasmus+, è in corso di mitigazione con l'accreditamento regionale 2026. La certificazione ISO 9001:2015 è confermata; gli esiti dell'audit di sorveglianza 2025 sono in corso di rilevazione.

| ID  | Categoria  | Rischio                                                              | Impatto | Probabilità | Mitigazione                                                                           |
|-----|------------|----------------------------------------------------------------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| RO1 | Operativo  | Rischi DVR generali: rumore, vibrazioni, sostanze chimiche, incendio | Basso   | Bassa       | Valutazione DVR aggiornata, formazione antincendio, DPI conformi                      |
| RO2 | Operativo  | Infortuni sul lavoro durante attività formative o trasferimenti      | Medio   | Bassa       | Formazione obbligatoria sicurezza, sorveglianza sanitaria, assicurazione              |
| RO3 | Operativo  | Interruzione di servizi IT critici (LMS, PDM, sito web)              | Medio   | Media       | Backup quotidiano, ridondanza hosting, SLA con fornitore IT                           |
| RO4 | Operativo  | Perdita di dati personali di studenti, partner o dipendenti          | Alto    | Bassa       | Conformità GDPR, registro trattamenti, DPO esterno, formazione interna                |
| RS1 | Strategico | Bassa percentuale di progetti europei ammessi a finanziamento        | Alto    | Alta        | Diversificazione fonti (Horizon, FSE+, FonARCom), potenziamento ufficio progettazione |
| RS2 | Strategico | Dipendenza eccessiva dal programma Erasmus+ come fonte di ricavo     | Alto    | Media       | Sviluppo FonARCom, accreditamento Regione Toscana 2026, OpenAcademy multilingue       |
| RS3 | Strategico | Ritardi nei pagamenti delle Agenzie Nazionali Erasmus+               | Medio   | Alta        | Pianificazione finanziaria triennale, linea di credito di                             |

| ID         | Categoria  | Rischio                                                              | Impatto      | Probabilità  | Mitigazione                                                                            |
|------------|------------|----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|            |            |                                                                      |              |              | backup,<br>prefinanziamento                                                            |
| <b>RS4</b> | Strategico | Perdita di accreditamenti chiave (PeopleCert, ISO 9001, FonARCom)    | <b>Alto</b>  | <b>Bassa</b> | Audit interni annuali, mantenimento requisiti, sistema qualità ISO 9001:2015           |
| <b>RS5</b> | Strategico | Mancato conseguimento dell'accREDITamento Regione Toscana entro 2026 | <b>Medio</b> | <b>Media</b> | Completamento sala 20 posti Via XXV Aprile, documentazione completa, monitoraggio iter |

#### Baseline progetti europei (mitigazione RS1)

Andamento triennale del tasso di finanziamento progetti europei, principale indicatore di mitigazione del rischio RS1.

| Anno        | Progetti presentati | Progetti finanziati | Tasso (%) |
|-------------|---------------------|---------------------|-----------|
| <b>2022</b> | 55                  | 18                  | 33%       |
| <b>2023</b> | 79                  | 32                  | 40%       |
| <b>2024</b> | 63                  | 11                  | 17%       |
| <b>2025</b> | 61                  | 10                  | 16%       |

## 10.2 Sistema di gestione qualità ISO 9001:2015

OpenCom è certificata ISO 9001:2015 dal 21 dicembre 2020 per attività di progettazione ed erogazione di servizi di formazione. Il sistema viene verificato annualmente attraverso audit di sorveglianza da parte dell'ente certificatore.

#### Indicatori di performance qualità

| Indicatore                              | 2024 | 2025 |
|-----------------------------------------|------|------|
| Certificazione ISO 9001:2015 mantenuta  | Sì   | Sì   |
| Audit di sorveglianza nell'anno         | 1    | 1    |
| Non conformità maggiori rilevate        | 0    | 0    |
| Non conformità minori rilevate          | 0    | 0    |
| Azioni correttive chiuse nell'anno      | 0    | 0    |
| Tasso di finanziamento progetti europei | 17   | 16   |

**Esiti dell'audit di sorveglianza 2025**

Il 18 gennaio 2025 Audit Service & Certification ha condotto l'audit di sorveglianza ISO 9001:2015 presso la sede di OpenCom in modalità on site, con il Lead Auditor Arezzini Michela. La verifica non ha rilevato alcuna non conformità maggiore, alcuna non conformità minore né osservazioni. Non risultano carenze pregresse aperte né azioni correttive in corso. Il gruppo di audit propone il mantenimento della certificazione per il successivo periodo. Il manuale procedurale ISO, adottato da OpenCom come strumento di gestione integrato, è aggiornato e accessibile nella documentazione del sistema.

## Sezione 11, prospettive strategiche 2026/2028

### Struttura della sezione 11

La sezione 11 occupa sei pagine target ed è articolata in tre sotto-sezioni:

- 11.1 Sviluppo strutturale e accreditamenti
- 11.2 Obiettivi strategici 2026/2028
- 11.3 Portafoglio progetti pluriennali

### 11.1 Sviluppo strutturale e accreditamenti

#### Identità della sotto-sezione

Aprire la sezione 11 con i tre filoni di sviluppo strutturale che abilitano le strategie 2026/2028: il trasferimento da Piazza Giotto 13 alla nuova sede di Via XXV Aprile, la domanda di accreditamento alla Regione Toscana come Ente di Formazione, l'aula formativa da 20 posti come infrastruttura abilitante. Riferimento normativo: punto 5 del D.M. 4 luglio 2019.

#### Trasferimento alla nuova sede di Via XXV Aprile

Nel 2026 OpenCom lascia la sede storica di Piazza Giotto 13 per trasferirsi in Via XXV Aprile. La cooperativa mantiene due sedi operative: la nuova sede di Via XXV Aprile e quella di Via Erbosa. Il trasferimento intreccia tre benefici. La sala formativa da 20 posti abilita la domanda di accreditamento alla Regione Toscana, oggi impossibile con gli spazi attuali. La razionalizzazione degli ambienti genera un risparmio economico di gestione. La nuova configurazione riduce inoltre i consumi totali rispetto al 2025. Il trasferimento è il fatto strutturale chiave dell'anno.

#### Accreditamento Regione Toscana come Ente di Formazione

Al 31 dicembre 2025 la domanda di accreditamento alla Regione Toscana come Ente di Formazione è in fase di preparazione, condizionata al completamento del trasferimento di sede. L'avvio dell'istruttoria regionale è atteso nel corso del 2026 o inizio 2027, con orizzonte di conseguimento entro la fine dello stesso anno. L'accREDITamento apre tre prospettive concrete per l'offerta formativa. In primo luogo amplia l'offerta certificata, affiancando ai percorsi europei corsi riconosciuti a livello regionale. In secondo luogo abilita l'accesso al finanziamento pubblico regionale, diversificando le fonti rispetto alla dipendenza da Erasmus+. Infine consente di erogare percorsi in modalità blended, integrando formazione in presenza e a distanza.

#### Aula formativa attrezzata

L'aula formativa da 20 posti di Via XXV Aprile è l'infrastruttura abilitante per i corsi finanziati pubblicamente in modalità blended. Al 31 dicembre 2025 il progetto di attrezzaggio è in fase di progettazione. Le dotazioni previste includono postazioni, connettività e strumenti per la didattica integrata. La sala è dimensionata per soddisfare i requisiti minimi regionali, che la sala da 10 posti di Via Erbosa non raggiunge.

## 11.2 Obiettivi strategici 2026/2028

Sei obiettivi strategici per il triennio. Ciascuno è formulato con indirizzo strategico (cosa si vuole ottenere) e due o tre target quantificati per il 2028. I target sono verificabili nei bilanci sociali successivi, garantendo continuità di accountability.

### OS1, Espansione dell'attività formativa accreditata

#### Indirizzo strategico

Completare l'iter di accreditamento regionale come Ente di Formazione presso la Regione Toscana, ampliare l'offerta formativa certificata e finanziabile con fondi pubblici, consolidare il ruolo di Accredited Training Organization PeopleCert per PRINCE2 7th Edition.

#### Target 2028

| Target 2028                                            | Valore target | Baseline 2025  |
|--------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Accreditamento Regione Toscana come Ente di Formazione | Conseguito    | In istruttoria |
| Corsi PRINCE2 erogati annualmente                      | almeno 15     | 0              |
| Ore di formazione                                      | 250 ore       | 211,5          |

### OS2, Internazionalizzazione dell'offerta formativa

#### Indirizzo strategico

Sviluppare la piattaforma LMS proprietaria OpenAcademy come canale di erogazione formativa multilingue. Estendere il pubblico verso area europea, mediterranea e latinoamericana con percorsi su project management, soft skills, sostenibilità e imprenditorialità sociale.

#### Target 2028

| Target 2028                         | Valore target | Baseline 2025 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| MOOC pubblicati su OpenAcademy      | Almeno 12     | 7             |
| Lingue di erogazione disponibili    | Mantenere 5   | 5             |
| Utenti registrati nella piattaforma | 1.000         | 300           |

### OS3, Posizionamento europeo nei programmi quadro

#### Indirizzo strategico

Consolidare la presenza nei network europei strategici, aumentando il numero di progetti approvati e il ruolo di coordinatore in programmi Horizon Europe ed Erasmus+. Intensificare la promozione attraverso le piattaforme della Commissione Europea.

**Target 2028**

| Target 2028                            | Valore target | Baseline 2025 |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| Progetti europei attivi al 31.12       | Almeno 12     | 9             |
| Progetti in cui OpenCom è coordinatore | Almeno 3      | 1             |
| Tasso di successo proposte presentate  | Almeno 20%    | 16%           |

**OS4, Sviluppo della funzione Hosting Power****Indirizzo strategico**

Consolidare il ruolo di OpenCom come ente di accoglienza Erasmus+ KA1 per studenti, docenti e staff europei. Rafforzare il network di scuole e università estere, completare la digitalizzazione dei flussi attraverso PDM-HOSTING.

**Target 2028**

| Target 2028                                   | Valore target      | Baseline 2025 |
|-----------------------------------------------|--------------------|---------------|
| Studenti e staff incoming accolti annualmente | Almeno 300 ad anno | 244           |
| Scuole estere partner attive                  | Almeno 100         | 57            |
| Aziende ospitanti aretine attive              | Almeno 150         | 107           |

**OS5, Valorizzazione del capitale umano e benessere organizzativo****Indirizzo strategico**

Mantenere e migliorare le condizioni di benessere organizzativo misurate dal questionario annuale sulla sicurezza psicologica. Sviluppare politiche di conciliazione, smart working strutturato, percorsi di crescita professionale interni e microcredenziali.

**Target 2028**

| Target 2028                                     | Valore target         | Baseline 2025 |
|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| Indice di sicurezza psicologica (scala 1-5)     | Mantenere $\geq 4,30$ | 4,43 (2025)   |
| Gender pay gap a parità di livello contrattuale | Mantenere a zero      | 0 (2025)      |
| Ore di formazione pro capite annue              | 20 ore                | 5             |

**OS6, Impatto sociale misurato e Agenda 2030****Indirizzo strategico**

Sistematizzare la rendicontazione di impatto sociale in chiave Agenda 2030 nella governance della cooperativa. Documentare annualmente almeno due casi studio di impatto, consolidare il dialogo strutturato con stakeholder territoriali.

### Target 2028

| Target 2028                                    | Valore target | Baseline |
|------------------------------------------------|---------------|----------|
| SDG prioritari presidiati con indicatori       | 5             | 5 (2025) |
| Casi studio di impatto documentati annualmente | ≥ 3           | 3 (2025) |
| Protocolli attivi con enti territoriali        | Almeno 20     | 16       |

## 11.3 Portafoglio progetti pluriennali

### Identità della sotto-sezione

Vista trasversale aggregata del portafoglio progetti europei attivi al 31.12.2025. Tre tabelle di distribuzione (per programma, per area, per anno di chiusura) e un blocco di indicatori sintetici. L'elenco nominativo dei progetti è in sezione 6.1, non in questa scheda.

### Analisi strategica del portafoglio 2025

Al 31 dicembre 2025 il portafoglio attivo conta venticinque progetti, fortemente concentrati sul programma Erasmus+. La mobilità KA1 pesa per il 48% e i partenariati KA2 per il 24%: insieme rappresentano quasi tre quarti del portafoglio. Le fonti complementari restano minoritarie: Horizon Europe al 12%, FonARCom al 12%, FSE+ regionale al 4%. Questa concentrazione conferma il rischio strategico RS2, la dipendenza da Erasmus+. La distribuzione per anno di chiusura mostra un portafoglio in rinnovo. Tre progetti chiudono nel 2026, gli altri si distribuiscono fino oltre il 2028, garantendo continuità operativa. La pipeline 2026 è già alimentata da SHE-GROWS, MEDCARE e DIGISET, finanziati e in avvio. La strategia di diversificazione punta su Horizon Europe, sui fondi regionali FSE+ e sull'accreditamento alla Regione Toscana, per ridurre progressivamente l'esposizione al singolo programma.

### Distribuzione per programma di finanziamento

| Programma                       | Numero progetti | Percentuale |
|---------------------------------|-----------------|-------------|
| Erasmus+ KA1, mobilità          | 12              | 48%         |
| Erasmus+ KA2, partenariati      | 6               | 24%         |
| Horizon Europe                  | 3               | 12%         |
| FSE+ Regione Toscana            | 1               | 4%          |
| FonARCom, formazione finanziata | 3               | 12%         |
| Altri programmi                 | 0               | 0%          |

**Distribuzione per anno di chiusura**

| Anno di chiusura | Numero progetti | Percentuale |
|------------------|-----------------|-------------|
| 2026             | 3               | 33%         |
| 2027             | 2               | 22%         |
| 2028             | 2               | 22%         |
| Oltre il 2028    | 2               | 22%         |

## 12. Nota metodologica

### Identità della sezione

Chiude il bilancio sociale 2025 con la dichiarazione di standard di riferimento, perimetro di rendicontazione, fonti dati, modalità di calcolo, checklist di conformità al D.M. 4 luglio 2019. Coperto in due pagine articolate in quattro sotto-sezioni e una dichiarazione generale di conformità.

### 12.1 Standard di riferimento

La redazione del bilancio sociale 2025 di OpenCom è stata condotta in conformità ai seguenti standard:

- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo Settore, art. 14 sulla rendicontazione sociale degli enti del Terzo settore
- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 sulla disciplina dell'impresa sociale
- Decreto ministeriale 4 luglio 2019, Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore
- Principi di redazione del Bilancio Sociale del Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS), per la determinazione e ripartizione del Valore Aggiunto
- Global Reporting Initiative (GRI) Standards 2021, per le parti applicabili alle imprese sociali

Rispetto al bilancio 2024, i riferimenti normativi sono stati aggiornati: il D.Lgs. 24 marzo 2006, n. 155 (citato nel bilancio precedente) è stato superato dal D.Lgs. 117/2017.

### 12.2 Perimetro di rendicontazione

Il perimetro di rendicontazione del bilancio sociale 2025 è definito come segue:

|                                 |                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soggetto rendicontato</b>    | OpenCom i.s.s.c., codice fiscale 90269930516, RUNTS 25561<br>sezione Imprese Sociali                                                   |
| <b>Esercizio di riferimento</b> | 1 gennaio 2025 - 31 dicembre 2025                                                                                                      |
| <b>Perimetro sociale</b>        | Tutte le attività di interesse generale di OpenCom svolte<br>nell'esercizio 2025, governance, risorse umane, stakeholder               |
| <b>Perimetro economico</b>      | Rendicontazione di valore aggiunto secondo schema GBS,<br>basata sul bilancio di esercizio 2025 (in fase di approvazione)              |
| <b>Perimetro ambientale</b>     | Limitato a due sedi operative (Piazza Giotto 13 e Via Erbosa) e<br>veicolo aziendale Dacia Lodgy diesel                                |
| <b>Esclusioni</b>               | Dettaglio rendicontativo singoli progetti europei, piano<br>industriale, dati bilancio civilistico (oggetto della nota<br>integrativa) |

## 12.3 Fonti dati e metodologie

I dati quantitativi del bilancio sono tracciati alle seguenti fonti interne ed esterne:

| Fonte                                                                       | Tipologia       | Dati forniti                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>PDM-MOB, PDM-HOSTING, PDM-AZIENDE, PDM-TEAM, REGISTRI, PDM-DAILY-LOG</b> | Sistema interno | Mobilità, hosting, aziende, network, comunicazione, attività quotidiane |
| <b>Consulente del lavoro</b>                                                | Esterna         | Dati HR, contratti, ore di formazione, gender pay gap                   |
| <b>Bilancio di esercizio</b>                                                | Esterna         | Dati economici per schema GBS                                           |
| <b>Questionario GEP 2025</b>                                                | Interna         | Indicatori Gender Equality Plan, 19 rispondenti                         |
| <b>Questionario sicurezza psicologica 2025</b>                              | Interna         | Indicatori benessere organizzativo, 18 rispondenti                      |
| <b>Registro chilometri veicolo aziendale</b>                                | Interna         | Dati ambientali trasporti                                               |
| <b>Fattore CO2 ISPRA Italia</b>                                             | Esterna         | Standard 2,68 kg CO2/litro gasolio tank-to-wheel                        |

### Metodologie di calcolo specifiche

- Valore aggiunto: schema GBS standard nazionale, riclassificazione del conto economico in determinazione e riparto
- Emissioni CO2 da trasporti: metodologia tank-to-wheel, fattore 2,68 kg CO2 per litro di gasolio (fonte ISPRA Italia). Considera solo emissioni dirette di combustione
- Indici di benessere organizzativo: questionari validati su scala Likert 1-5, media ponderata dei punteggi per dimensione e per item
- Gender pay gap: confronto tra retribuzione media annua lorda di donne e uomini a parità di livello contrattuale CCNL

## 12.4 Note metodologiche specifiche alle sezioni del documento

### 4. Persone e benessere organizzativo

L'indicatore percettivo "episodi di discriminazione vissuti o osservati in cooperativa" non è riportato in tabella per il 2025. Una risposta affermativa al questionario è risultata, in fase di verifica con il Responsabile GEP, riferita a esperienze esterne alla cooperativa. La domanda sarà riformulata per l'edizione 2026 del questionario per evitare ambiguità.

La variazione del -97% delle ore di formazione, si riferisce al fatto che sono state calcolate solo le ore di formazione obbligatoria, mentre nel 2024 era stata calcolata tutta la formazione ricevuta dai dipendenti.

### 5. Stakeholder e relazioni

I dati relativi alla consistenza del network internazionale (sotto-sezione 5.2) sono stati ricalcolati sulla base dell'estrazione del Project Data Management (PDM) effettuata il 19 maggio 2026, che ha evidenziato alcune incongruenze nei valori provvisori, dovute principalmente a un disallineamento nel

computo della base 2024. Le rettifiche apportate sono le seguenti: le organizzazioni nel network passano da un dato 2024 di 1.004 unità (850 organizzazioni storiche più 154 nuove acquisizioni del 2024) a 1.362 nel 2025, con una variazione corretta del +35,7% (in luogo del provvisorio +60,2%); le nuove organizzazioni acquisite nell'anno passano da 154 nel 2024 a 358 nel 2025, con variazione del +132,5% (in luogo di +125,2%); i paesi rappresentati passano da 54 nel 2024 a 69 nel 2025, con variazione del +27,8% (in luogo di +32,7%).

I conteggi su scuole e aziende ospitanti si riferiscono ai soggetti effettivamente attivi nel PDM nell'anno considerato: per le scuole, quelle con almeno una persona registrata tra candidati e/o partecipanti (con l'eccezione dell'istituto Medi, non presente nel PDM); per le imprese, le 107 aziende ospitanti attive. I contratti di locazione sono conteggiati alla prima registrazione, per un totale di 40 contratti.

## 8. Sostenibilità ambientale

Il bilancio 2025 introduce un nuovo indicatore rispetto al 2024: le emissioni CO2 da trasporti aziendali. La metodologia adottata è tank-to-wheel con fattore di emissione 2,68 kg CO2 per litro di gasolio (fonte ISPRA Italia).

La metodologia tank-to-wheel rileva solo le emissioni dirette della combustione del carburante. Non include emissioni indirette di filiera. È la metodologia più diffusa per organizzazioni di piccola dimensione e va dichiarata in nota metodologica della sezione 12.

## 12.5 Checklist di conformità al D.M. 4 luglio 2019

Il bilancio sociale 2025 copre tutti e otto i punti minimi previsti dal D.M. 4 luglio 2019. La checklist sottostante è verificata in stage 4 dal sindaco unico ai sensi del criterio Q5 del Project Initiation Document.

| # | Punto del D.M. 4 luglio 2019                           | Sezione di copertura                                         | Stato     |
|---|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Metodologia adottata per la redazione                  | Sezione 12.1 e 12.3                                          | ✓ Coperto |
| 2 | Informazioni generali sull'ente e sugli amministratori | Sezione 2.1, sezione 3.1                                     | ✓ Coperto |
| 3 | Struttura, governo e amministrazione                   | Sezione 3 governance completa                                | ✓ Coperto |
| 4 | Persone che operano per l'ente                         | Sezione 4 persone e benessere                                | ✓ Coperto |
| 5 | Obiettivi e attività                                   | Sezione 6 aree, sezione 7 impatto, sezione 11 prospettive    | ✓ Coperto |
| 6 | Situazione economico-finanziaria                       | Sezione 9 valore aggiunto, prospetto GBS triennale           | ✓ Coperto |
| 7 | Altre informazioni di natura non finanziaria           | Sezione 5 stakeholder, sezione 8 ambiente, sezione 10 rischi | ✓ Coperto |
| 8 | Monitoraggio Organo di Controllo (impresa sociale)     | Sezione 3.4, attività di vigilanza del sindaco               | ✓ Coperto |

## 12.6 Dichiarazione di conformità

Il presente bilancio sociale è stato redatto in conformità all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e al Decreto ministeriale 4 luglio 2019 recante adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore. Il documento adotta i principi GBS per la determinazione del valore aggiunto e i GRI Standards 2021 per le parti applicabili. La rendicontazione è verificata dall'Organo di Controllo monocratico ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio è depositato presso il RUNTS entro il 30 giugno 2026.